

# ДОГОВОР

№ ..... / ..... Г.  
/по описа на „УОС“ ЕАД/

Днес, ..... 2024г. в гр. София между:

1. „УЧЕНИЧЕСКИ ОТДИХ И СПОРТ” ЕАД, със седалище и адрес на управление гр. София, бул. Цариградско шосе № 125, бл. 5, ет. 5, с ЕИК 175030371, представлявано от Пантелей Мемцов – Изпълнителен директор и Нели Начева – Главен счетоводител, наричано по-нататък в договора „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“, от една страна

и

2. ...., със седалище и адрес на управление: ..... тел: .....; e-mail: ....., ЕИК: ....., представлявано от ..... - Управител, наричано за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ“, от друга страна,

се сключи настоящият Договор, както следва:

## I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** приема да извърши, чрез своята Служба по трудова медицина, дейности по комплексно абонаментно обслужване на работниците и служителите, работещи при **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, контрол, чрез измерване на фактори на работната среда и на показателите по електробезопасност за конкретни обекти, съгласно изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд и Наредба № 3 от 25 януари 2008г. за условията и реда за осъществяване дейността на службите по трудова медицина, и Наредба № 7 от 23.09.1999г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд.

## II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

**Чл. 2.** При осъществяване на функциите по чл. 25, ал. 2 от Закон за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ) и при реализиране на основните дейности по чл. 25а от ЗЗБУТ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да консултира и подпомага ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за прилагане на превантивните подходи за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, и за въвеждане на принципа за постоянното подобряване на управлението на дейностите по здраве и безопасност;

2. Да извършва оценка на условията на труд и на работните места, определени от работодателя и оценка на риска на работното място – за обекти:

№	Обекти	Адрес
1	Централно управление - гр. София	гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 125, бл. 5
	Почивни бази към Централно управление	
2	Почивна база Шумнагица	к.к. Боровец, общ. Самоков, обл. София
3	Почивна база Мрамор	гр. Сандански, общ. Самоков, обл. Благоевград
	Звено "Експлоатация почивни бази - Пловдив"	
4	Почивна база Иглика - Марково	общ. Родопи, обл. Пловдив

5	Почивна база Панорама	м. „Панорама“, общ. Смолян, обл. Смолян
Звено "Експлоатация почивни бази - Бургас"		
6	Почивна база Крайморие	гр. Бургас, кв. Крайморие,
7	Почивна база Атия	парк „Росенец“, обл. Бургас
8	Почивна база Обзор-В. Търново	гр. Обзор, общ. Несебър, обл. Бургас
9	Почивна база Обзор-Кюстендил	гр. Обзор, общ. Несебър, обл. Бургас
10	Почивна база Равда-Пловдив	с. Равда, общ. Несебър, обл. Бургас
11	Почивна база Равда-Кърджали	с. Равда, общ. Несебър, обл. Бургас
12	Почивна база НДК-Равда	с. Равда, общ. Несебър, обл. Бургас
Звено "Експлоатация почивни бази - Добрич"		
13	Хотел Невен-Кранево	с. Кранево, общ. Балчик, обл. Добрич
14	Почивна база Кранево-Търговище	с. Кранево, общ. Балчик, обл. Добрич
15	Почивна база Кранево-Видин	с. Кранево, общ. Балчик, обл. Добрич
16	Почивна база св.св. Константин и Елена-Разград	гр. Варна, к.к. св.св. Константин и Елена, общ. Варна
Звено "Експлоатация почивни бази - Велико Търново"		
17	Почивна база Шипково	с. Шипково, общ. Троян, обл. Ловеч
18	Почивна база Видима	гр. Априлци, кв. Видима, общ. Априлци, обл. Ловеч

3. Да разработва препоръки и мерки за снижаване на риска и мерки за подобряване условията на работната среда и трудовия процес, въз основа на извършена оценка на риска по работни места;

4. Да осигури поддържането на електронни здравни досиета на работещите за анализиране и оценка на здравословното им състояние във връзка с условията им на труд;

5. Да извършва наблюдение, анализ и оценка на здравното състояние във връзка с условията на труд на всички обслужвани работещи, включително и на тези с повишена чувствителност и намалена резистентност;

6. Да изготвя заключение за пригодността на работещия да изпълнява даден вид работа, съгласно нормативните изисквания, което предоставя на работодателя и на работещия;

7. Ежегодно да изготвя обобщени анализи на здравното състояние на работещите във връзка с конкретните условия на труд по формат, съобразен с нормативните изисквания;

8. Да участва в дейността на Комисията по трудоустрояване за определяне на работни места за трудоустроени работници и служители;

9. Да осигури участие на лекар от службата по трудова медицина в изготвяне и заверка на производствени характеристики на работещи за трудоустрояване от ЛКК или ТЕЛК;

10. Да изготви Оценка на физическия труд и разработване на физиологични режими на труд и почивка по време на работа;

11. Да разработи и предложи мерки за прилагане на нормативните актове по здравословни и безопасни условия на труд и консултиране при прилагането им в условията на Възложителя;

12. Да предоставя консултации и методическа помощ на ОБЗР и ръководния персонал при прилагане на нормативните документи по ЗЗБУТ;

13. Да извършва обучение на ръководния персонал, комитетите /групите /по условия на труд в съответствие с изискванията на Наредба № 4 от 1998г. за обучението на представителите на комитетите и групите по условия на труд във фирите.

**Чл. 3 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава, в срок до 6 (шест) месеца, след сключване на Договора, да извършва контрол върху факторите на работна среда съгласно изискванията на Наредба № 7 от 23.09.1999г. за минималните изисквания за здравословни и

безопасни условия на труд на работещите, което включва следните задължения на<sup>3</sup> ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. Да извършва чрез акредитиран орган за контрол (ОК) специализирани измервания на факторите на работната среда /осветление, микроклимат, шум/, като отрази точно резултатите от извършения контрол, без да допуска влияние на външни лица или организации върху резултатите от контрола, за обектите посочени в чл. 2, ал. 2 от Договора.

2. Да извърши измервания на параметрите по електробезопасност и мълниезащита с изготвяне на сертификати за обектите посочени в чл. 2, ал. 2 от Договора.

(2) Дейностите по ал. 1 се извършват след предварителното съгласуване с Възложителя.

**Чл. 4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:**

1. да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за хода на изпълнение на поетите с договора задължения и да оказва съдействие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при осъществяване на проверки от контролните органи във връзка с безопасните и здравословни условия на труд;

2. да осигурява необходимите квалифицирани специалисти и оборудване за изпълнение на договорните задължения.

**Чл. 5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:**

1. Да получава в срок и обем от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимата му документация и информация за изпълнението на задълженията му този договор;

2. Да получава необходимото съдействие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за изпълнението на задълженията си по този договор.

### **III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

**Чл. 6. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да предостави и осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 10 (десет) дни, от сключването на настоящия договор /за постоянно наетия персонал/:**

1. Списък (на хартиен и/или ел. носител) на лицата, които ще бъдат обслужвани от службата по трудова медицина, съдържащ: трите имена, ЕГН, длъжността /наименование/ и код по НКПД, дата и година на постъпване на работа;

2. Копие от протоколите на извършените проверки от контролните органи по безопасните и здравословни условия на труд;

3. Актовете за трудови злополуки и професионални заболявания за период от една година преди сключването на този договор;

4. Копия на болнични листи за предходната година;

5. Копия на ТЕЛК-ови решения /ако има такива/;

6. Достъп на специалистите и служителите на Службата по трудова медицина до всички работни помещения и площадки, където се извършва трудова дейност и до данните за производствените процеси, норми, продукти, използваните вещества и материали.

(2) За сезонно наетия персонал документите по ал. 1 се предоставят в 3-дневен срок от назначаването на съответния служител.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се задължава да заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в уговорения срок, размер и начин дължимото по този договор възнаграждение, съгласно раздел IV от същия.

**Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

1. Да изисква и получава от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация за изпълнението на задълженията му по този договор;

2. Да извършва проверка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ относно качеството на изпълнението на задълженията му по този договор.

### **IV. ЦЕНА, СРОК И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ:**

**Чл. 8. Цената за изпълнение на услугата се заплаща по следния начин:**

(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение както следва:

1. Абонамент от Службата по трудова медицина – обща цена за всички<sup>4</sup> абониращи работещи (общ брой на персонала 130 бр., в това число: постоянно нает персонал – 110 бр. и сезонно нает персонал за периода 15.06.2024-15.09.2024г. – 80бр.) от ..... (.....) лева без вкл. ДДС;

2. Оценка на риска по работни места – обща цена за 18 работни места включени в списъка по чл. 2, ал. 2 от Договора от ..... (.....) лева без вкл. ДДС;

3. Провеждане на ежегодно обучение съгласно Наредба № 4 от 1998 г. за обучението на представителите на комитетите и групите по условия на труд във фирмите с продължителност 6 /шест/..... учебни часа и консултиране и подпомагане на КУТ при осъществяването на дейността му – обща цена от ..... (.....) лева без вкл. ДДС;

4. Извършване специализирани измервания на факторите на работна среда в 18 броя обекти, посочени в чл. 2, ал. 2 от Договора, като към цената са включени всички разходи, включително за изготвяне на сертификати – обща цена от ..... /...../ лева без вкл. ДДС;

5. Извършване на измервания на параметрите по електробезопасност и мълниезащита, като към цената са включени всички разходи, включително за изготвяне на сертификати, за обектите по чл. 2, ал. 2 от Договора – обща цена от ..... (.....) лева без ДДС;

6. **Или обща крайна цена за всички включени дейности в размер на ..... (.....) лева без вкл. ДДС, съгласно подадената от ..... оферта с вх. № .....**

(2) Цената за изпълнение на услугите се заплаща по следния начин:

1. Авансово плащане, в размер на 30% (тридесет процента) от сумата по чл. 8, ал. 1, т. 6 от Договора, до 10 (десет) работни дни след подписване на Договора и представяне на надлежно издадена фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

1. Окончателно плащане, в размер на останалите 70% (седемдесет процента) от сумата по чл. 8, ал. 1, т. 6 от Договора, в срок до 10 (десет) работни дни след предоставяне от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвена оценката на риска по работни места, но не по-рано от тридесет дни след извършване и отчитане на измерванията по чл. 3 от Договора, приемане на работата без забележки от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, чрез двустранен Приемно – предавателен протокол, и представяне на надлежно издадена фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 9.** Възложителят се задължава да извършва дължимото плащане по банков път с платежно нареждане по следната сметна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

IBAN: .....

BIC: .....

Банка: .....

**Чл. 10.** Ако в процеса на работа възникне потребност от разширяване на обхвата на изследванията или промяна в цените, страните се договарят да сключат анекс към настоящия договор.

## **V. СРОК НА ДЕЙСТВИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА:**

**Чл. 11.** Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му и е със срок на действие за 1 (една) година.

**Чл. 12.** Настоящият договор се прекратява, както следва:

1. с изтичане срока на договора;
2. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
3. при виновно неизпълнение на поетите с договора задължения - с едностранно 10-дневно писмено предизвестие, отправено от изправната страна до неизправната страна;
4. при прекратяване, ликвидация или обявяване в несъстоятелност на някоя от страните;

5. при констатирани нередности и/или конфликт на интереси – с изпращане на<sup>5</sup> едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстрани в разумен срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани недостатъци;

7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно с 30-дневно предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка.

**Чл. 13.** При прекратяване на договора страните не се освобождават от задължение да уредят всички финансови задължения, възникнали преди прекратяването.

## **VI. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ**

**Чл. 14.** При забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при изпълнение на посочените дейности по настоящия Договор, той дължи неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет процента) от стойността на съответните дейности за всеки просрочен ден след крайния срок, но за не повече от 10 % (десет процента) от общата стойност на Договора.

**Чл. 15.** При забава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за заплащане на дължимите по настоящия договор възнаграждения, той дължи неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет процента) от стойността на съответните дейности за всеки просрочен ден след крайния срок, но за не повече от 10 % от (десет процента) от общата стойност на Договора.

**Чл. 16.** При предсрочно прекратяване на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ разликата между авансово платеното възнаграждение и съответното възнаграждение, дължимо за реално изработеното по договора.

## **VII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ:**

**Чл. 17.** Страните по този договор се съгласяват и задължават:

1. Освен с писмено съгласие на другата страна, никоя от страните да не използва договора или информация, придобита по повод на договора, за цели извън изрично предвидените в същия;

2. Освен с писмено съгласие на другата страна, никоя страна по време на договора или след прекратяването, или развалянето му, да не разкриват или да разрешават разкриването на трети неоторизирани лица всяка конфиденциална или секретна информация по повод на дейността на другата страна, което неизчерпателно може да означава компютърни програми, софтуерни процеси, изобретения, търговски тайни, сметки, финансови въпроси, търговски цели и стратегии, както и друга конфиденциална информация, която е получена или е могла да бъде получена по време на договора.

## **VIII. АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОРЕСПОНДЕНЦИЯ:**

**Чл. 18.** (1) Адресите за кореспонденция между страните са, както следва:  
на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: гр. София 1113, бул. „Цариградско шосе” № 125, бл. 5, ет. 5,  
тел. 02/ 9733328, e-mail: uoc\_ead@abv.bg

на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: ....., тел: ....., e-mail: .....

(2) Всички уведомления, направени между страните по договора, следва да са в писмена форма, чрез писмо, по електронен път, или факс, на български език.

(3) При промяна на посочения в ал. 1 адрес, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в 3 (три) дневен срок да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да му предостави актуални данни за контакт. В случай на неуведомяване, или неуведомяване в срок, всички съобщения ще се считат за редовно връчени.

(4) Лицата за контакти са:

1. ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Магдалена Наскова – Гл. експерт „Управление на ЧР“, 02/ 9733328, e-mail: uoc\_ead@abv.bg

.....

**IX. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ :**

**Чл. 19.** Всички спорове възникнали във връзка или по повод изпълнението на настоящия договор между страните ще се решават чрез преговори, взаимни отстъпки и съгласие с цел споразумение, а когато това се окаже невъзможно – по реда на действащото в Република България законодателство, пред съответния компетентен съд.

**Чл. 20.** За неуредени въпроси по настоящия договор се прилагат разпоредбите на действащото в Република България приложимо законодателство.

Настоящият договор се подписа в четири еднообразни екземпляра - три за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и едни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**  
**ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**  
.....:

.....  
**/ПАНТЕЛЕЙ МЕМЦОВ/**

.....  
/...../

**ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:**

.....  
**/НЕЛИ НАЧЕВА/**