

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

„УЧЕНИЧЕСКИ ОТДИХ И СПОРТ” ЕАД

1113 София, бул. „Цариградско шосе” 125, бл. 5, тел./факс(+359)02/9733328

ПРОТОКОЛ № 1

от дейността на комисията назначена със Заповед № РД-06-114/10.06.2015г., на основание чл. 34, ал. 1 от Закона за обществени поръчки, по повод провеждането на откритата с Решение № РД-06-2/20.04.2015г. на Изпълнителния директор на „Ученически отди́х и спорт” ЕАД откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Ученическо столово хранене в почивни бази, собственост на „Ученически отди́х и спорт” ЕАД** – летен сезон 2015г., в шест обособени позиции, публикувано обявление за обществената поръчка от 20.04.2015г. и е издадено Решение за промяна № РД-06-3/22.04.2015г. на Изпълнителния директор на „Ученически отди́х и спорт” ЕАД.

Състав на комисията, съгласно Заповед № РД-06-114/10.06.2015г., на Изпълнителния директор на „Ученически отди́х и спорт” ЕАД:

1. Председател:

Георги Велков - външен експерт по чл.19, ал.2, т.8 от Закона за обществените поръчки, с рег. № 481 в регистъра на Агенцията по обществени поръчки, с образователно-квалификационна степен „магистър” по специалност „Право”, правоспособен юрист

и

Членове:

2. Мария Колева на длъжност главен счетоводител при Централно управление на „Ученически отди́х и спорт” ЕАД;
3. Ивана Велева на длъжност юрисконсулт при Централно управление на „Ученически отди́х и спорт” ЕАД;
4. Петър Мандиев на длъжност експерт ИК/МТБ при Централно управление на „Ученически отди́х и спорт” ЕАД;
5. Детелина Здравковска - външен експерт по чл.19, ал.2, т.8 от Закона за обществените поръчки, с рег. № 1528 в регистъра на Агенцията по обществени поръчки, с образователно-квалификационна степен магистър по специалност „диетология”, с компетентност в областта на: хранителни продукти и напитки.

РЕЗЕРВНИ ЧЛЕНОВЕ:

1. Мария Маринова на длъжност счетоводител при Централно управление на „Ученически отдих и спорт” ЕАД;
2. Соня Йотова на длъжност счетоводител туроператорска дейност при Централно управление на „Ученически отдих и спорт” ЕАД;
3. Емануил Райчев на длъжност ръководител Звено ЕПБ – Бургас;
4. Светлана Дякова на длъжност специалист туроператорска дейност при Централно управление на „Ученически отдих и спорт” ЕАД;

На 15.06.2015г., в 13:00 часа, в съответствие с предвидените в обявлението за обществената поръчка условия за отваряне на офертите, изменени с Решение за промяна № РД-06-3/22.04.2015г. на Изпълнителния директор на „Ученически отдих и спорт” ЕАД и съобщение на профила на купувача от дата 10.06.2015г., публикувано на основание чл.68, ал.2 от ЗОП, назначената от възложителя комисия се събра на първо свое заседание.

В състава на помощния орган на възложителя, на мястото на основния член - Детелина Здравковска - външен експерт по чл.19, ал.2, т.8 от Закона за обществените поръчки, с рег. № 1528 в регистъра на Агенцията по обществени поръчки, отсъстваща поради служебна ангажираност, присъства резервния член Мария Маринова на длъжност счетоводител при Централно управление на „Ученически отдих и спорт” ЕАД.

Председателят на комисията получи списъка с участниците и представените оферти, видно от които оферти за участие в горепосочената обществена поръчка са подадени от:

| № по ред на получаване в деловодството на Възложителя | вх.№ на офертата | дата и час на получаване на офертата | наименование на участника |
|---|------------------|--------------------------------------|---------------------------|
| 1. | 1/09.06.2015г. | 09.06.2015г., 10:44 часа | Консорциум „Веко” |
| 2. | 2/09.06.2015г. | 09.06.2015г., 14:30 часа | ЕТ „Янко Мермеклиев” |
| 3. | 3/09.06.2015г. | 09.06.2015г., 14:38 часа | „Макрон” ООД |
| 4. | 4/09.06.2015г. | 09.06.2015г., 16:23 часа | „Уни Ес-Джи” ЕООД |

След като се запозна със списъка по чл.68, ал.1 от ЗОП, комисията започна своята работа по разглеждане на постъпилите оферти в открито заседание, като преди това, в изпълнение на изискването по чл.35, ал.3 от ЗОП, всеки от членовете ѝ подписа декларация за съответствие на обстоятелствата по чл. 35, ал. 1 от ЗОП и за спазване на изискванията по чл. 35, ал. 2 от ЗОП, които са неразделна част от настоящия протокол.

На публичната част на заседанието на комисията по отваряне на офертите на участниците в обществената поръчка присъстваха следните лица:

| | За участника | Представител |
|----|--------------|---|
| 1. | „Макрон” ООД | Милен Петров – управител и законен представител на дружеството-участник |

| | | |
|----|----------------------|--|
| 2. | ЕТ „Янко Мермеклиев” | Димитър Мермеклиев – упълномощен представител на дружеството-участник, по силата на нотариално заверено пълномощно с рег. № 3401 от 22.07.2011г., на нотариус Петранка Куцарова, с район на действие РС Казанлък |
|----|----------------------|--|

Горепосочените обстоятелства се удостоверяват от приложения към настоящия протокол, списък на участниците по чл.68, ал.3 от ЗОП, в който са положени подписите на представителите на участниците и приложеното пълномощно.

Председателят на комисията запозна членовете ѝ, с произтичащите от императивните разпоредби на Закона за обществените поръчки изисквания, с предоставените ѝ от възложителят правомощия, с оглед на което поредността на действията и проверките, които следва да бъдат извършени е следната:

Действия и проверки по отношение на всяка една от офертите:

1. Извършване на проверка за целостта на представената оферта и отварянето ѝ по реда на постъпване.
2. Извършване на проверка за наличие на три отделни, запечатани и с ненарушена цялост плика.
3. Подписване на плик №3 от трима от членовете на комисията. Предоставяне на възможност на представителите на присъстващите участници да подпишат плик №3 на останалите участници.
4. Отваряне на плик №2 и подписване на всички документи, съдържащи се в него, от трима от членовете на комисията. Предоставяне на възможност на представителите на присъстващите участници да подпишат всички документи, съдържащи се в плик № 2, на останалите участници.
5. Отваряне на плик №1 и оповестяване на документите, съдържащи се в него, от председателя на комисията г-н Георги Велков. Извършване на проверка за съответствие на документите със списъка по чл.56, ал.1, т.14 от ЗОП.

Съобразявайки гореизложената поредност на действията извършени от комисията, следва да се отбележи,

Г-н Милен Петров, в качеството си на представляващ участника „Макрон” ООД подписа плик № 3 на участника ЕТ „Янко Мермеклиев” и на Консорциум „Веко”, както и трима от членовете на комисията. Плик № 3 на участниците „Макрон” ООД и „Уни Ес-Джи” ЕООД, бяха подписани от трима от членовете на комисията, съобразно поредността на отварянето на офертите.

г-н Милен Петров, в качеството си на представляващ участника „Макрон” ООД, не упражни предоставените му по силата на чл.68, ал.4 и ал.5 от ЗОП възможности, поради което върху документите съдържащи се в плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката” на

участника ЕТ „Янко Мермеклиев” не фигурира подписа му, като същото обстоятелство е налице и по отношение на документите съдържащи се в плик с № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката” на останалите участници.

В продължение на гореизложеното, следва да се отбележи, че Димитър Мермеклиев – упълномощен представител на дружеството-участник ЕТ „Янко Мермеклиев” напусна заседанието на комисията в 13:52 часа, т.е преди приключване на публичната му част.

Същото обстоятелство е налице и по отношение на Милен Петров – управител на дружеството-участник „Макрон” ООД, които напусна заседанието на комисията в 14:17 часа.

След извършването на горепосочените действия, в 15:00 часа председателят на комисията обяви, че закрива публичната част от заседанието й.

Комисията продължи своята работа с проверка относно наличието и редовността на представените от участниците документи и съдържащата се информация в плик 1 „Документи за подбор” за съответствието им с поставените от възложителя, с обявлението и документацията за обществената поръчка, критерии за подбор.

На първо място комисията извърши проверка по отношение на участник № 1- Консорциум “Веко”, който е подал оферта за участие по обособени позиции № 1, № 2, № 3 и № 4 от предмета на обществената поръчка

Резултатите от извършената проверка са както следва:

| Оферта № 1 Вх. № 1/09.06.2015г. постъпила в 10:44 часа участник: Консорциум „Веко” | | |
|--|-------------------------|-------------------------|
| 1. ВИД НА ПРЕДСТАВЕНАТА ОФЕРТА | ДА/ коментар | НЕ/ коментар |
| Офертата е представена в запечатан, непрозрачен плик, който е с ненарушена цялост и е коректно надписана | да | |
| Офертата се състои от три части, поставени в три отделни, запечатани и непрозрачни плика с ясно обозначение 1. ПЛИК № 1 с надпис „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР“ 2. ПЛИК № 2 с надпис „ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“ 3. ПЛИК № 3 с надпис „ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА“ | да | |
| Видът на офертата отговаря на изискванията на Възложителя | да | |
| 2. ПЛИК № 1 „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР“ - НАЛИЧИЕ НА ИЗИСКУЕМИТЕ ДОКУМЕНТИ | | |
| ПЛИК № 1 с надпис „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР по обособена позиция № 1, № 2, № 3 и № 4 “ - документите са представени от участника в оригинал, а документите представените документи с издател компетентен орган или трето лице са представени в оригинал или заверено от участника копие, с подпис на лицето представляващо участника или на | да | |

| | | |
|---|--|--|
| Оферта № 1 Вх. № 1/09.06.2015г. постъпила в 10:44 часа участник: Консорциум „Веко” | | |
| пълномощника и с мокър печат | | |
| 1) Списък по чл.56 ал.1 т.14 от ЗОП по образец на участника, изчерпателно изброяващ документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника или упълномощено лице. | да | |
| 2) Оферта на участника, попълнена по образец - Образец № 1 към документацията; | да | |
| 3) Документи удостоверяващи правосубектност, а именно: а) За юридически лица или еднолични търговци - копие на документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър; за физически лица - копие от документа за самоличност; Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър (ЗТР), участниците - юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своята оферта и удостоверение за актуално състояние издадено не по рано от 3 месеца преди датата на представянето му с офертата. За чуждестранните лица - съответен еквивалентен документ, издаден от съдебен или административен орган в държавата в която е установен, който се представя в официален превод; Когато участник в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения следва да бъдат спазени изискванията съгласно чл.56, ал.4 на ЗОП. Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице акта за създаването му, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият - в оригинал или в нотариално заверен препис (като в случаите, в които документът е съставен на чужд език се представя и в официален превод на български език). В акта за създаване на обединението изрично се посочва разпределението на дейностите, които всеки участник в обединението ще изпълнява. За участниците - обединения следва да бъдат спазени изискванията съгласно чл.56, ал.3 на ЗОП. Физическите лица, включени в състава на обединения представят копие от документ за самоличност. Юридическите лица, включени в състава на обединения, представят копие от документ за регистрация или единен идентификационен код (ЕИК), съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър. Забележка: На основание чл.56, ал.4 от ЗОП, документът по чл.56, ал.1, т.1 от ЗОП и удостоверението за актуално състояние (чл.4, ал.1 от ППЗОП, във връзка с чл.56, ал.1, т.1 от ЗОП се представят в официален превод на български език) * (§ 1. т.16а от ДР на ЗОП) Официален превод е превод, извършен от преводач, който има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи. | Да. По силата на договор за създаване на консорциум, както и анекс към него дружествата „Венина” 99 ЕООД и СД „Кобо и сие” - Харизанов, Милушев и Василев са постигнали съгласие да обединят ресурсите си за участие в обществената поръчка. Документите удостоверяващи правния статут са представени за консорциума-участник в обществената поръчка, както и за двамата съдружници в него. | |

| | | |
|---|----|--|
| Оферта № 1 Вх. № 1/09.06.2015г. постъпила в 10:44 часа участник: Консорциум „Веко” | | |
| 2.1.4 Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал) - представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от представляващия участника, който има право на това, съгласно извлечение от Търговския регистър, а изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата. | да | |
| 2.1.5 Административни сведения - по приложение Образец № 2 | да | |
| 2.1.6 Декларация от участниците, че са посетили обектите предмет на услугата - по приложение Образец № 3 | да | |
| 2.1.7. Документ за учредена/внесена гаранция за участие. Оригинал на платежния документ или оригинал на банковата гаранция за участие. В случай, че се представя банкова гаранция, същата трябва да е безусловна и неотменима, в нея да е записано името на процедурата, обособената позиция за която се учредява гаранцията и да е със срок на валидност не по-малко от 30 дни след изтичане срока на валидност на офертите, т.е 120 (сто и двадесет) дни след крайния срок за подаване на офертите. | да | |
| 2.1.8) Доказателства за техническите възможности и/или квалификацията на участника, съгласно чл.51 от ЗОП, които са както следва: | | |
| а) Декларация по чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП, попълнена по приложения Образец № 4, съдържаща списък на основните изпълнение услуги с обект сходен или еднакъв на поръчката, изпълнени през предходните три години, считано от датата на подаване на офертата, включително стойностите, дати и получатели, придружена с доказателство за изпълнение на услугата, с отбелязан телефон и адрес за контакти на контрагентите. Извършените услуги задължително да са сходни с предмета на настоящата обществена поръчка (Ученическо столово хранене) и да са издадени от училища, специализирани институции за предоставяне на социални услуги за деца или социално учебно професионални центрове. <i>В случаите, когато участникът е обединение/консорциум, което не е юридическо лице, изискването се отнася за обединението като цяло. Документите се представят само за участниците в обединението, чрез които то доказва съответствието си с критериите за подбор.</i> | да | |
| б) Документи за техническата обезпеченост за изпълнение на услугата, с които разполага участникът: | | |
| Декларация със списък на обектите за производство и/или търговия с храни, с които разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка - по приложения | да | |

| | | |
|--|----|---|
| Оферта № 1 Вх. № 1/09.06.2015г. постъпила в 10:44 часа участник: Консорциум „Веко” | | |
| Образец № 6; Документи за собствени или наети складови помещения, от които ще се зареждат хранителните продукти. За обектите, предоставени в условията на чл.51а от ЗОП участникът следва да представи декларация от собственика на активите, предварителен договор за наемането им в случай, че поръчката бъде спечелена или др. документ, доказващ, че същите ще бъдат на негово разположение за срока на изпълнение на поръчката. | | |
| Документ за регистрацията на обекта по чл.12 от Закона за храните. (Удостоверение за регистрацията на обекта от ОДБХ, издадено след 25.01.2012г. от съответното ОДБХ). Националните регистри на обектите за производство и търговия на храни са публични и се публикуват в Интернет, съгласно чл.14, ал.3 от Закона за храните; | да | |
| Декларация със списък на транспортните средства, с които разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка – Образец № 5; Документи за собствени, наети и/или предоставени в условията на чл.51а от ЗОП, на транспортните средства за специализиран превоз с приложени документи за регистрация на транспортно средство, предназначено за превоз на хранителни продукти от БАБХ (ДВСК/РИОКОЗ). И в двата случая се представят талоните на ватомобилите и Удостоверението за регистрация. | да | |
| Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП - за спазване изискванията за закрила на труда, включително минималната цена на труда и условията на труд – Образец № 14; | да | |
| Декларация по приложения образец № 7, че транспортните средства и съдове за доставка на приготвената, готова за консумация храна до почивните бази, в които има разливочни, отговарят на санитарно-хигиенните изисквания за транспорт, съгласно Наредба № 5/25.05.2006г. на МЗ за хигиена на храните; | да | |
| в)Списък на служителите на участника, ангажирани с изпълнение на поръчката, включително и на служителите, които отговарят за контрола на качеството, с посочване на образованието, квалификацията и професионалния опит. (свободен текст) | | Не предвид следното обстоятелство: Списъкът не съдържа в пълнота изискуемата от възложителят информация, а именно: кои от посочените в списъка лица ще отговарят за контрола по |

| | | |
|---|----|---|
| Оферта № 1 Вх. № 1/09.06.2015г. постъпила в 10:44 часа участник: Консорциум „Веко” | | |
| | | изпълнение на качеството, съответно не е посочено образованието на някой от лицата фигуриращи в списъка, тяхната квалификация и професионалният „им опит. |
| г) Участникът да представи заверени документи /валидни за целия период на договора/ удостоверяващи, че има внедрена система за качеството с област на приложение „Ученическо и столово хранене и доставка на готвени храни”: EN ISO 22000:2005 или еквивалент; | да | |
| д) Участникът да представи заверени документи /валидни за целия период на договора/ удостоверяващи, че обекта, от който ще се зареждат хранителните продукти има внедрена система за качеството с област на приложение „Закупуване, съхранение и продажба на хранителни продукти”: - EN ISO 22000:2005 или еквивалент; | да | |
| 2.1.9 Декларация по чл. 47, ал.9 от ЗОП (в оригинал) – попълва се и се подписва по приложения образец към настоящата документация (Образец № 8). Декларацията се подписва от лицата съгласно чл.47, ал.4 от ЗОП. Декларацията се представя и от физическите и юридическите лица, участващи в състава на обединения, и от подизпълнителите на участника. Когато деклараторът е чуждестранен гражданин и декларацията се представя на език различен от българския , тя се представя и в превод на български език; | | Не поради, следните мотиви: Представените от представляващите дружествата „Венина” 99 ЕООД и СД „Кобо и сие” – Харизанов, Милушев и Василев (съдружници в обединението участник) 4 броя декларации по чл. 47, ал.9 от ЗОП (в оригинал) не са попълнени в съответствие с утвърденият с документацията за участие в обществената поръчка образец № 8. |
| 2.1.10 Декларация по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП (оригинал) – представя се по приложения образец към настоящата | да | |

| | | |
|--|--|---|
| Оферта № 1 Вх. № 1/09.06.2015г. постъпила в 10:44 часа участник: Консорциум „Веко” | | |
| документация (Образец № 9). Декларацията се подписва от лицата съгласно чл.47, ал.4 от ЗОП. Декларацията се представя и от физическите и юридическите лица, участващи в състава на обединения, и от подизпълнителите на участника. Когато деклараторът е чуждестранен гражданин и декларацията се представя на език различен от българския, тя се представя и в превод на български език; | | |
| 2.1.11 Декларация за приемане на условията в проекта на договора, съгласно чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП (образец № 10) | да | |
| 2.1.12. Декларация за участие на подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката. Забележка: Когато офертата предвижда участие на подизпълнители, в нея се посочват имената на подизпълнителите, вида на работите, които ще извършват и дела на участието им. (Образец 11) | Участникът няма да ползва подизпълнители | |
| Представя се декларация за съгласие за участие като подизпълнител (оригинал) – представляващия и управляващ подизпълнителя попълва и подписва декларация по образеца приложен към настоящата документация - Образец 11 А; | неприложимо | |
| Декларация от членовете на обединението при участник обединение – попълва се образец № 11 Б; | неприложимо | |
| Проект на договор – не се попълва, само се подписва и подпечатва на всяка страница; | да | |
| Офертата е подадена на български език. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или обединение на чуждестранни физически или юридически и/или юридически лица, посочените в чл. 56, ал.1, т.1 от ЗОП документи се представят в официален превод на български език, а останалите изискуеми документи, които са на чужд език, се представят и в превод на български език. | да | |
| Всички документи и информация, съдържащи се в плик № 1 са налични и редовни | | Не, поради изложените по-горе мотиви |
| При отговор НЕ - липсващи документи и констатирани нередовности: <p>1.Списъкът на служителите на участника, ангажирани с изпълнение на поръчката, включително и на служителите, които отговарят за контрола на качеството, в който трябва да бъде посочено образованието, квалификацията и професионалния им опит, не съдържа в пълнота изискуемата от възложителя информация, а именно: кои от посочените в списъка лица ще отговорят за контрола по изпълнение на качеството, съответно не е посочено образованието на някой от лицата фигуриращи в списъка, тяхната квалификация и професионалният им опит.</p> <p>2. Представените от представляващите дружествата „Венина” 99 ЕООД и СД „Кобо и сие” – Харизанов, Милушев и Василев (съдружници в обединението участник) 4 броя декларации по чл. 47, ал.9 от ЗОП (в оригинал) не са попълнени в съответствие с утвърденият с документацията за участие в обществената поръчка образец № 8.</p> | | |
| СПИСЪК ЗА ПРОВЕРКА съответствието с изискванията за подбор | | |

| | | |
|---|----|----|
| Оферта № 1 Вх. № 1/09.06.2015г. постъпила в 10:44 часа участник: Консорциум „Веко” | | |
| ОТГОВАРЯ ЛИ УЧАСТНИКЪТ НА ПОСТАВЕНИТЕ МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ КАКТО СЛЕДВА: | | |
| Технически възможности и/или квалификация | | |
| 1. Участникът е изпълнил през последните три години, считано от датата на подаване на офертите, услуги с еднакъв или сходен на поръчката предмет; | да | |
| 2. Участникът разполага с минимум един обект / склад или магазин/ за хранителни стоки, регистриран от съответните органи, съгласно чл.12 от Закона за храните; | да | |
| 3. Участникът има на разположение минимум четири броя транспортни средства за специализиран превоз, от които най-малко два броя хладилни. Превозните средства разполагат с издадено Удостоверение за регистрация на транспортно средство от БАБХ (ДВСК/РИОКОЗ) за превоз на хранителни продукти от животински и/или от неживотински произход. | да | |
| Участникът отговаря на поставените минимални изисквания за технически възможности и квалификация | да | |
| При отговор НЕ - липсващи документи и констатирани нередовности: | | |
| Документите на Плик 2 могат да бъдат разгледани | | не |

След извършване на тези действия, комисията продължи проверката за наличието и редовността на представените документи и информация в плик 1 „Документи за подбор”, в офертата на участника ЕТ „Янко Мермеклиев”, който е подал оферта за участие по обособени позиции № 5 и № 6 от предмета на обществената поръчка.

Резултатите от извършената проверка са както следва:

| | | |
|---|-------------------------|-------------------------|
| Оферта № 2 Вх. № 2/09.06.2015г. постъпила в 14:30 часа участник: ЕТ „ЯНКО МЕРМЕКЛИЕВ” | | |
| 1. ВИД НА ПРЕДСТАВЕНАТА ОФЕРТА | ДА/ коментар | НЕ/ коментар |
| Офертата е представена в запечатан, непрозрачен плик, който е с ненарушена цялост и е коректно надписана | да | |
| Офертата се състои от три части, поставени в три отделни, запечатани и непрозрачни плика с ясно обозначение 1. ПЛИК № 1 с надпис „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР“ 2. ПЛИК № 2 с надпис „ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА | да | |

| | | |
|---|----|--|
| <p>Оферта № 2 Вх. № 2/09.06.2015г. постъпила в 14:30 часа участник: ЕТ „ЯНКО МЕРМЕКЛИЕВ“</p> | | |
| <p>ПОРЪЧКАТА“ 3. ПЛИК № 3 с надпис „ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА“</p> | | |
| <p>Видът на офертата отговаря на изискванията на Възложителя</p> | да | |
| <p>2. ПЛИК № 1 „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР“ - НАЛИЧИЕ НА ИЗИСКУЕМИТЕ ДОКУМЕНТИ</p> | | |
| <p>ПЛИК № 1 с надпис „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР по обособена позиция № 5 и № 6“ - документите са представени от участника в оригинал, а документите представените документи с издател компетентен орган или трето лице са представени в оригинал или заверено от участника копие, с подпис на лицето представляващо участника или на пълномощника и с мокър печат</p> | да | |
| <p>1) Списък по чл.56 ал.1 т.14 от ЗОП по образец на участника, изчерпателно изброяващ документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника или упълномощено лице.</p> | да | |
| <p>2) Оферта на участника, попълнена по образец - Образец № 1 към документацията;</p> | да | |
| <p>3) Документи удостоверяващи правосубектност, а именно:</p> <p>а) За юридически лица или еднолични търговци - копие на документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър; за физически лица - копие от документа за самоличност;</p> <p>Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър (ЗТР), участниците - юридически лица или еднолични търговци , прилагат към своята оферта и удостоверение за актуално състояние издадено не по рано от 3 месеца преди датата на представянето му с офертата. За чуждестранните лица - съответен еквивалентен документ , издаден от съдебен или административен орган в държавата в която е установен, който се представя в официален превод; Когато участник в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения следва да бъдат спазени изискванията съгласно чл.56, ал.4 на ЗОП.</p> <p>Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице акта за създаването му, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият - в оригинал или в нотариално заверен препис (като в случаите, в които документът е съставен на чужд език се представя и в официален превод на български език). В акта за създаване на обединението изрично се посочва разпределението на дейностите, които всеки участник в обединението ще изпълнява. За участниците - обединения следва да бъдат спазени изискванията съгласно чл.56, ал.3 на ЗОП. Физическите лица, включени в състава на обединения представят копие от документ за самоличност. Юридическите лица, включени в състава на обединения, представят копие от документ за регистрация или единен идентификационен код (ЕИК), съгласно</p> | да | |

| | | |
|--|-------------|--|
| Оферта № 2 Вх. № 2/09.06.2015г. постъпила в 14:30 часа участник: ЕТ „ЯНКО МЕРМЕКЛИЕВ” | | |
| <p>чл.23 от Закона за търговския регистър.</p> <p>Забележка: На основание чл.56, ал.4 от ЗОП, документът по чл.56, ал.1, т.1 от ЗОП и удостоверение за актуално състояние (чл.4, ал.1 от ППЗОП, във връзка с чл.56, ал.1, т.1 от ЗОП се представят в официален превод на български език)</p> <p>* (§ 1. т.16а от ДР на ЗОП) Официален превод е превод, извършен от преводач, който има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи.</p> | | |
| <p>2.1.4 Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал) – представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от представляващия участника, който има право на това, съгласно извлечение от Търговския регистър, а изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата.</p> | неприложимо | |
| <p>2.1.5 Административни сведения – по приложение Образец № 2</p> | да | |
| <p>2.1.6 Декларация от участниците, че са посетили обектите предмет на услугата – по приложение Образец № 3</p> | да | |
| <p>2.1.7. Документ за учредена/внесена гаранция за участие. Оригинал на платежния документ или оригинал на банковата гаранция за участие. В случай, че се представя банкова гаранция, същата трябва да е безусловна и неотменима, в нея да е записано името на процедурата, обособената позиция за която се учредява гаранцията и да е със срок на валидност не по-малко от 30 дни след изтичане срока на валидност на офертите, т.е 120 (сто и двадесет) дни след крайния срок за подаване на офертите.</p> | да | |
| <p>2.1.8) Доказателства за техническите възможности и/или квалификацията на участника, съгласно чл.51 от ЗОП, които са както следва:</p> | | |
| <p>а) Декларация по чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП, попълнена по приложения Образец № 4, съдържаща списък на основните изпълнение услуги с обект сходен или еднакъв на поръчката, изпълнени през предходните три години, считано от датата на подаване на офертата, включително стойностите, дати и получатели, придружена с доказателство за изпълнение на услугата, с отбелязан телефон и адрес за контакти на контрагентите. Извършените услуги задължително да са сходни с предмета на настоящата обществена поръчка (Ученическо столово хранене) и да са издадени от училища, специализирани институции за предоставяне на социални услуги за деца или социално учебно професионални центрове.</p> <p><i>В случаите, когато участникът е обединение/консорциум, което не е юридическо лице, изискването се отнася за обединението като цяло. Документите се представят само за участниците в обединението, чрез които то доказва съответствието си с критериите за подбор.</i></p> | да | |

| | | |
|--|----|--|
| Оферта № 2 Вх. № 2/09.06.2015г. постъпила в 14:30 часа участник: ЕТ „ЯНКО МЕРМЕКЛИЕВ” | | |
| б) Документи за техническата безопасност за изпълнение на услугата, с които разполага участникът: | | |
| Декларация със списък на обектите за производство и/или търговия с храни, с които разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка - по приложения Образец № 6; Документи за собствени или наети складови помещения, от които ще се зареждат хранителните продукти. За обектите, предоставени в условията на чл.51а от ЗОП участникът следва да представи декларация от собственика на активите, предварителен договор за наемането им в случай, че поръчката бъде спечелена или др. документ, доказващ, че същите ще бъдат на негово разположение за срока на изпълнение на поръчката. | да | |
| Документ за регистрацията на обекта по чл.12 от Закона за храните. (Удостоверение за регистрацията на обекта от ОДБХ, издадено след 25.01.2012г. от съответното ОДБХ). Националните регистри на обектите за производство и търговия на храни са публични и се публикуват в Интернет, съгласно чл.14, ал.3 от Закона за храните; | да | |
| Декларация със списък на транспортните средства, с които разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка - Образец № 5; Документи за собствени, наети и/или предоставени в условията на чл.51а от ЗОП, на транспортните средства за специализиран превоз с приложени документи за регистрация на транспортно средство, предназначено за превоз на хранителни продукти от БАБХ (ДВСК/РИОКОЗ). И в двата случая се представят талоните на ватомобилите и Удостоверението за регистрация. | да | |
| Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП - за спазване изискванията за закрила на труда, включително минималната цена на труда и условията на труд - Образец № 14; | да | |
| Декларация по приложения образец № 7, че транспортните средства и съдове за доставка на приготвената, готова за консумация храна до почивните бази, в които има разливочни, отговарят на санитарно-хигиенните изисквания за транспорт, съгласно Наредба № 5/25.05.2006г. на МЗ за хигиена на храните; | да | |
| в)Списък на служителите на участника, ангажирани с изпълнение на поръчката, включително и на служителите, които отговарят за контрола на качеството, с посочване на образованието, квалификацията и професионалния опит. (свободен текст) | | Списъкът не съдържа в пълнота изискуемата от възложителя информация, а именно: кои от посочените в списъка лица ще отговарят за контрола |

| Оферта № 2 Вх. № 2/09.06.2015г. постъпила в 14:30 часа участник: ЕТ „ЯНКО МЕРМЕКЛИЕВ“ | | |
|--|--|------------------------------|
| | | по изпълнение на качеството. |
| г) Участникът да представи заверени документи /валидни за целия период на договора/ удостоверяващи, че има внедрена система за качеството с област на приложение „Ученическо и столово хранене и доставка на готвени храни”: EN ISO 22000:2005 или еквивалент; | да | |
| д) Участникът да представи заверени документи /валидни за целия период на договора/ удостоверяващи, че обекта, от който ще се зареждат хранителните продукти има внедрена система за качеството с област на приложение „Закупуване, съхранение и продажба на хранителни продукти”: - EN ISO 22000:2005 или еквивалент; | да | |
| 2.1.9 Декларация по чл. 47, ал.9 от ЗОП (в оригинал) - попълва се и се подписва по приложения образец към настоящата документация (Образец № 8). Декларацията се подписва от лицата съгласно чл.47, ал.4 от ЗОП. Декларацията се представя и от физическите и юридическите лица, участващи в състава на обединения, и от подизпълнителите на участника. Когато деклараторът е чуждестранен гражданин и декларацията се представя на език различен от българския , тя се представя и в превод на български език; | да | |
| 2.1.10 Декларация по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП (оригинал) - представя се по приложения образец към настоящата документация (Образец № 9). Декларацията се подписва от лицата съгласно чл.47, ал.4 от ЗОП. Декларацията се представя и от физическите и юридическите лица, участващи в състава на обединения, и от подизпълнителите на участника. Когато деклараторът е чуждестранен гражданин и декларацията се представя на език различен от българския , тя се представя и в превод на български език; | да | |
| 2.1.11 Декларация за приемане на условията в проекта на договора, съгласно чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП (образец № 10) | да | |
| 2.1.12. Декларация за участие на подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката. Забележка: Когато офертата предвижда участие на подизпълнители, в нея се посочват имената на подизпълнителите, вида на работите, които ще извършват и дела на участието им. (Образец 11) | Участникът няма да ползва подизпълнители | |
| Представя се декларация за съгласие за участие като подизпълнител (оригинал) – представляващия и управляващ подизпълнителя попълва и подписва декларация по образца приложен към настоящата документация - Образец 11 А; | неприложима | |
| Декларация от членовете на обединението при участник обединение – попълва се образец № 11 Б; | неприложима | |
| Проект на договор – не се попълва, само се подписва и подпечатва на всяка страница; | | Не, липсва проект на |

| | | |
|--|----|---|
| Оферта № 2 Вх. № 2/09.06.2015г. постъпила в 14:30 часа участник: ЕТ „ЯНКО МЕРМЕКЛИЕВ” | | |
| | | договор за обществената поръчка за обособени позиции № 5 и № 6. |
| Офертата е подадена на български език. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или обединение на чуждестранни физически или юридически и/или юридически лица, посочените в чл. 56, ал.1, т.1 от ЗОП документи се представят в официален превод на български език, а останалите изискуеми документи, които са на чужд език, се представят и в превод на български език. | да | |
| Всички документи и информация, съдържащи се в плик № 1 са налични и редовни | | не |
| При отговор НЕ - липсващи документи и констатирани нередовности: 1. Списъкът на служителите на участника, ангажирани с изпълнение на поръчката, включително и на служителите, които отговарят за контрола на качеството, в който трябва да бъде посочено образованието, квалификацията и професионалния им опит, не съдържа в пълнота изискуемата от възложителя информация, а именно: кои от посочените в списъка лица ще отговарят за контрола по изпълнение на качеството. 2. Проект на договор за обществена поръчка за обособени позиции № 5 и № 6. | | |
| СПИСЪК ЗА ПРОВЕРКА съответствието с изискванията за подбор | | |
| ОТГОВАРЯ ЛИ УЧАСТНИКЪТ НА ПОСТАВЕНИТЕ МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ КАКТО СЛЕДВА: | | |
| Технически възможности и/или квалификация | | |
| 1. Участникът е изпълнил през последните три години, считано от датата на подаване на офертите, услуги с еднакъв или сходен на поръчката предмет; | да | |
| 2. Участникът разполага с минимум един обект / склад или магазин/ за хранителни стоки, регистриран от съответните органи, съгласно чл.12 от Закона за храните; | да | |
| 3. Участникът има на разположение минимум четири броя транспортни средства за специализиран превоз, от които най-малко два броя хладилни. Превозните средства разполагат с издадено Удостоверение за регистрация на транспортно средство от БАБХ (ДВСК/РИОКОЗ) за превоз на хранителни продукти от животински и/или от неживотински произход. | да | |
| Участникът отговаря на поставените минимални изисквания за технически възможности и квалификация | да | |
| При отговор НЕ - липсващи документи и констатирани | | |

| | | |
|---|--|-----------|
| Оферта № 2 Вх. № 2/09.06.2015г. постъпила в 14:30 часа участник: ЕТ „ЯНКО МЕРМЕКЛИЕВ“ | | |
| нередовности: | | |
| Документите на Плик 2 могат да бъдат разгледани | | <i>не</i> |

На следващо място, комисията продължи проверката за наличието и редовността на представените документи и информация в плик 1 „Документи за подбор“, в офертата на участника Макрон ООД, който е подал оферта за участие по обособени позиции № 1, № 2, № 3 и № 4 от предмета на обществената поръчка

Резултатите от извършената проверка са както следва:

| | | |
|---|-------------------------|-------------------------|
| Оферта № 3 Вх. № 3/09.06.2015г. постъпила в 14:38 часа участник: „Макрон“ ООД | | |
| 1. ВИД НА ПРЕДСТАВЕНАТА ОФЕРТА | ДА/ коментар | НЕ/ коментар |
| Офертата е представена в запечатан, непрозрачен плик, който е с ненарушена цялост и е коректно надписана | да | |
| Офертата се състои от три части, поставени в три отделни, запечатани и непрозрачни плика с ясно обозначение 1. ПЛИК № 1 с надпис „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР“ 2. ПЛИК № 2 с надпис „ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“ 3. ПЛИК № 3 с надпис „ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА“ | да | |
| Видът на офертата отговаря на изискванията на Възложителя | да | |
| 2. ПЛИК № 1 „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР“ - НАЛИЧИЕ НА ИЗИСКУЕМИТЕ ДОКУМЕНТИ | | |
| ПЛИК № 1 с надпис „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР по обособена позиция № 1, № 2, № 3 и № 4 “ - документите са представени от участника в оригинал, а документите представените документи с издател компетентен орган или трето лице са представени в оригинал или заверено от участника копие, с подпис на лицето представляващо участника или на пълномощника и с мокър печат | да | |
| 1) Списък по чл.56 ал.1 т.14 от ЗОП по образец на участника , изчерпателно изброяващ документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника или упълномощено лице. | да | |
| 2) Оферта на участника, попълнена по образец - Образец № 1 към документацията; | да | |
| 3) Документи удостоверяващи правосубектност, а именно: а) За юридически лица или еднолични търговци - копие на документа за регистрация или единен идентификационен | да | |

Оферта № 3

Вх. № 3/09.06.2015г. постъпила в 14:38 часа

участник: „Макрон“ ООД

код съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър; за физически лица - копие от документа за самоличност;

Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър (ЗТР), участниците – юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своята оферта и удостоверение за актуално състояние издадено не по рано от 3 месеца преди датата на представянето му с офертата. За чуждестранните лица – съответен еквивалентен документ, издаден от съдебен или административен орган в държавата в която е установен, който се представя в официален превод; Когато участник в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения следва да бъдат спазени изискванията съгласно чл.56, ал.4 на ЗОП.

Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице акта за създаването му, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият – в оригинал или в нотариално заверен препис (като в случаите, в които документът е съставен на чужд език се представя и в официален превод на български език). В акта за създаване на обединението изрично се посочва разпределението на дейностите, които всеки участник в обединението ще изпълнява. За участниците - обединения следва да бъдат спазени изискванията съгласно чл.56, ал.3 на ЗОП. Физическите лица, включени в състава на обединения представят копие от документ за самоличност. Юридическите лица, включени в състава на обединения, представят копие от документ за регистрация или единен идентификационен код (ЕИК), съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър.

Забележка: На основание чл.56, ал.4 от ЗОП, документът по чл.56, ал.1, т.1 от ЗОП и удостоверението за актуално състояние (чл.4, ал.1 от ППЗОП, във връзка с чл.56, ал.1, т.1 от ЗОП се представят в официален превод на български език)

* (§ 1. т.16а от ДР на ЗОП) Официален превод е превод, извършен от преводач, който има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи.

2.1.4 Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал) - представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от представляващия участника, който има право на това, съгласно извлечение от Търговския регистър, а изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата.

неприложимо

2.1.5 Административни сведения - по приложение Образец № 2

да

| | | |
|---|----|--|
| Оферта № 3 Вх. № 3/09.06.2015г. постъпила в 14:38 часа участник: „Макрон” ООД | | |
| 2.1.6 Декларация от участниците, че са посетили обектите предмет на услугата – по приложение Образец № 3 | да | |
| 2.1.7. Документ за учредена/внесена гаранция за участие. Оригинал на платежния документ или оригинал на банковата гаранция за участие. В случай, че се представя банкова гаранция, същата трябва да е безусловна и неотменима, в нея да е записано името на процедурата, обособената позиция за която се учредява гаранцията и да е със срок на валидност не по-малко от 30 дни след изтичане срока на валидност на офертите, т.е 120 (сто и двадесет) дни след крайния срок за подаване на офертите. | да | |
| 2.1.8) Доказателства за техническите възможности и/или квалификацията на участника, съгласно чл.51 от ЗОП, които са както следва: | | |
| а) Декларация по чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП, попълнена по приложения Образец № 4, съдържаща списък на основните изпълнение услуги с обект сходен или еднакъв на поръчката, изпълнени през предходните три години, считано от датата на подаване на офертата, включително стойностите, дати и получатели, придружена с доказателство за изпълнение на услугата, с отбелязан телефон и адрес за контакти на контрагентите. Извършените услуги задължително да са сходни с предмета на настоящата обществена поръчка (Ученическо столово хранене) и да са издадени от училища, специализирани институции за предоставяне на социални услуги за деца или социално учебно професионални центрове. <i>В случаите, когато участникът е обединение/консорциум, което не е юридическо лице, изискването се отнася за обединението като цяло. Документите се представят само за участниците в обединението, чрез които то доказва съответствието си с критериите за подбор.</i> | да | |
| б) Документи за техническата обезпеченост за изпълнение на услугата, с които разполага участникът: | | |
| Декларация със списък на обектите за производство и/или търговия с храни, с които разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка - по приложения Образец № 6; Документи за собствени или наети складови помещения, от които ще се зареждат хранителните продукти. За обектите, предоставени в условията на чл.51а от ЗОП участникът следва да представи декларация от собственика на активите, предварителен договор за наемането им в случай, че поръчката бъде спечелена или др. документ, доказващ, че същите ще бъдат на негово разположение за срока на изпълнение на поръчката. | да | |
| Документ за регистрацията на обекта по чл.12 от Закона за храните. (Удостоверение за регистрацията на обекта от ОДБХ, издадено след 25.01.2012г. от съответното ОДБХ). | да | |

| | | |
|--|----|---|
| Оферта № 3 Вх. № 3/09.06.2015г. постъпила в 14:38 часа участник: „Макрон” ООД | | |
| Националните регистри на обектите за производство и търговия на храни са публични и се публикуват в Интернет, съгласно чл.14, ал.3 от Закона за храните; | | |
| Декларация със списък на транспортните средства, с които разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка – Образец № 5; Документи за собствени, наети и/или предоставени в условията на чл.51а от ЗОП, на транспортните средства за специализиран превоз с приложени документи за регистрация на транспортно средство, предназначено за превоз на хранителни продукти от БАБХ (ДВСК/РИОКОЗ). И в двата случая се представят талоните на ватомобилите и Удостоверението за регистрация. | да | |
| Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП - за спазване изискванията за закрила на труда, включително минималната цена на труда и условията на труд – Образец № 14; | да | |
| Декларация по приложения образец № 7 , че транспортните средства и съдове за доставка на приготвената, готова за консумация храна до почивните бази, в които има разливочни, отговарят на санитарно-хигиенните изисквания за транспорт, съгласно Наредба № 5/25.05.2006г. на МЗ за хигиена на храните; | да | |
| в)Списък на служителите на участника, ангажирани с изпълнение на поръчката, включително и на служителите, които отговарят за контрола на качеството, с посочване на образованието, квалификацията и професионалния опит. (свободен текст) | да | |
| г) Участникът да представи заверени документи /валидни за целия период на договора/ удостоверяващи, че има внедрена система за качеството с област на приложение „Ученическо и столово хранене и доставка на готвени храни”: EN ISO 22000:2005 или еквивалент; | да | |
| д) Участникът да представи заверени документи /валидни за целия период на договора/ удостоверяващи, че обекта, от който ще се зареждат хранителните продукти има внедрена система за качеството с област на приложение „Закупуване, съхранение и продажба на хранителни продукти”: - EN ISO 22000:2005 или еквивалент; | да | |
| 2.1.9 Декларация по чл. 47, ал.9 от ЗОП (в оригинал) – попълва се и се подписва по приложения образец към настоящата документация (Образец № 8). Декларацията се подписва от лицата съгласно чл.47, ал.4 от ЗОП. Декларацията се представя и от физическите и юридическите лица, участващи в състава на обединения, и от подизпълнителите на участника. Когато деклараторът е чуждестранен гражданин и декларацията се представя на език различен от българския , тя се представя и в превод на български език; | | Не предвид изложените мотиви: Представените от представляващите дружеството участник 2 броя декларации по чл. 47, ал.9 от ЗОП (в |

| | | |
|--|--|---|
| <p>Оферта № 3 Вх. № 3/09.06.2015г. постъпила в 14:38 часа участник: „Макрон“ ООД</p> | | |
| | | оригинал) не са попълнени в съответствие с утвърденият с документацията за участие в обществената поръчка образец № 8. |
| <p>2.1.10 Декларация по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП (оригинал) - представя се по приложения образец към настоящата документация (Образец № 9). Декларацията се подписва от лицата съгласно чл.47, ал.4 от ЗОП. Декларацията се представя и от физическите и юридическите лица, участващи в състава на обединения, и от подизпълнителите на участника. Когато деклараторът е чуждестранен гражданин и декларацията се представя на език различен от българския , тя се представя и в превод на български език;</p> | да | |
| <p>2.1.11 Декларация за приемане на условията в проекта на договора, съгласно чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП (образец № 10)</p> | да | |
| <p>2.1.12. Декларация за участие на подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката. Забележка: Когато офертата предвижда участие на подизпълнители, в нея се посочват имената на подизпълнителите, вида на работите, които ще извършват и дела на участието им. (Образец 11)</p> | | Не. Участникът не е представил декларация по Образец 11 от документацията за участие в обществената поръчка, попълнена в съответствие с утвърденото от възложителят съдържание. |
| <p>Представя се декларация за съгласие за участие като подизпълнител (оригинал) - представляващия и управляващ подизпълнителя попълва и подписва декларация по образца приложен към настоящата документация - Образец 11 А;</p> | Неприложимо, в случай че участникът не възнамерява да ползва подизпълнители за изпълнение на обществената поръчка. | |
| <p>Декларация от членовете на обединението при участник обединение - попълва се образец № 11 Б;</p> | Неприложимо, в случай че участникът не възнамерява да ползва | |

| | | |
|---|---|--|
| Оферта № 3 Вх. № 3/09.06.2015г. постъпила в 14:38 часа участник: „Макрон” ООД | | |
| | подизпълнители за изпълнение на обществената поръчка. | |
| Проект на договор – не се попълва, само се подписва и подпечатва на всяка страница; | | Не. Участникът не е приложил проект на договор за изпълнение на обществената поръчка за обособените позиции за които е подал оферта за участие - № 1, № 2, № 3, № 4. |
| Офертата е подадена на български език. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или обединение на чуждестранни физически или юридически и/или юридически лица, посочените в чл. 56, ал.1, т.1 от ЗОП документи се представят в официален превод на български език, а останалите изискуеми документи, които са на чужд език, се представят и в превод на български език. | да | |
| Всички документи и информация, съдържащи се в плик № 1 са налични и редовни | | Не, поради изложените по горе фактически обстоятелства |
| При отговор НЕ - липсващи документи и констатирани нередовности: 1. Представените от представляващите дружеството участник 2 броя декларации по чл. 47, ал.9 от ЗОП (в оригинал) не са попълнени в съответствие с утвърденият с документацията за участие в обществената поръчка образец № 8; 2. Участникът не е представил декларация по Образец 11 от документацията за участие в обществената поръчка, попълнена в съответствие с утвърденото от възложителят съдържание; 3. Участникът не е приложил проект на договор за изпълнение на обществената поръчка за обособените позиции за които е подал оферта за участие - № 1, № 2, № 3, № 4. | | |
| СПИСЪК ЗА ПРОВЕРКА съответствието с изискванията за подбор | | |
| ОТГОВАРЯ ЛИ УЧАСТНИКЪТ НА ПОСТАВЕНИТЕ МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ КАКТО СЛЕДВА: | | |
| Технически възможности и/или квалификация | | |
| 1. Участникът е изпълнил през последните три години, считано от датата на подаване на офертите, услуги с еднакъв или сходен на поръчката предмет; | да | |

| | | |
|---|----|-----------|
| Оферта № 3 Вх. № 3/09.06.2015г. постъпила в 14:38 часа участник: „Макрон“ ООД | | |
| 2. Участникът разполага с минимум един обект / склад или магазин/ за хранителни стоки, регистриран от съответните органи, съгласно чл.12 от Закона за храните; | да | |
| 3. Участникът има на разположение минимум четири броя транспортни средства за специализиран превоз, от които най-малко два броя хладилни. Превозните средства разполагат с издадено Удостоверение за регистрация на транспортно средство от БАБХ (ДВСК/РИОКОЗ) за превоз на хранителни продукти от животински и/или от неживотински произход. | да | |
| Участникът отговаря на поставените минимални изисквания за технически възможности и квалификация | да | |
| При отговор НЕ - липсващи документи и констатирани нередовности: | | |
| Документите на Плик 2 могат да бъдат разгледани | | <i>Не</i> |

Комисията продължи работата си с проверка за наличието и редовността на представените документи и информация в плик 1 „Документи за подбор” от офертата на участника „Уни Ес-Джи” ЕООД , който е подал оферта за участие по обособени позиции № 5 и № 6 от предмета на обществената поръчка

Резултатите от извършената проверка са както следва:

| | | |
|---|-------------------------|-------------------------|
| Оферта № 4 Вх. № 4/09.06.2015г. постъпила в 16:23 часа участник: „Уни Ес-Джи” ЕООД | | |
| 1. ВИД НА ПРЕДСТАВЕНАТА ОФЕРТА | ДА/ коментар | НЕ/ коментар |
| Офертата е представена в запечатан, непрозрачен плик, който е с ненарушена цялост и е коректно надписана | да | |
| Офертата се състои от три части, поставени в три отделни, запечатани и непрозрачни плика с ясно обозначение 1. ПЛИК № 1 с надпис „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР“ 2. ПЛИК № 2 с надпис „ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“ 3. ПЛИК № 3 с надпис „ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА“ | да | |
| Видът на офертата отговаря на изискванията на Възложителя | да | |
| 2. ПЛИК № 1 „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР“ - НАЛИЧИЕ НА ИЗИСКУЕМИТЕ ДОКУМЕНТИ | | |
| ПЛИК № 1 с надпис „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР по обособена позиция № 5 и № 6 “ - документите са представени от участника в оригинал, а документите представените документи с издател компетентен орган или трето лице са представени в оригинал или | да | |

| | | |
|---|-------------|--|
| Оферта № 4 Вх. № 4/09.06.2015г. постъпила в 16:23 часа участник: „Уни Ес-Джи” ЕООД | | |
| заверено от участника копие, с подпис на лицето представляващо участника или на пълномощника и с мокър печат | | |
| 1) Списък по чл.56 ал.1 т.14 от ЗОП по образец на <u>участника</u> , изчерпателно изброяващ документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника или упълномощено лице. | да | |
| 2) Оферта на участника, попълнена по образец - Образец № 1 към документацията; | да | |
| 3) Документи удостоверяващи правосубектност, а именно: а) За юридически лица или еднолични търговци - копие на документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър; за физически лица - копие от документа за самоличност; Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър (ЗТР), участниците - юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своята оферта и удостоверение за актуално състояние издадено не по рано от 3 месеца преди датата на представянето му с офертата. За чуждестранните лица - съответен еквивалентен документ, издаден от съдебен или административен орган в държавата в която е установен, който се представя в официален превод; Когато участник в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения следва да бъдат спазени изискванията съгласно чл.56, ал.4 на ЗОП. Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице акта за създаването му, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият - в оригинал или в нотариално заверен препис (като в случаите, в които документът е съставен на чужд език се представя и в официален превод на български език). В акта за създаване на обединението изрично се посочва разпределението на дейностите, които всеки участник в обединението ще изпълнява. За участниците - обединения следва да бъдат спазени изискванията съгласно чл.56, ал.3 на ЗОП. Физическите лица, включени в състава на обединения представят копие от документ за самоличност. Юридическите лица, включени в състава на обединения, представят копие от документ за регистрация или единен идентификационен код (ЕИК), съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър. Забележка: На основание чл.56, ал.4 от ЗОП, документът по чл.56, ал.1, т.1 от ЗОП и удостоверението за актуално състояние (чл.4, ал.1 от ППЗОП, във връзка с чл.56, ал.1, т.1 от ЗОП се представят в официален превод на български език) * (§ 1. т.16а от ДР на ЗОП) Официален превод е превод, извършен от преводач, който има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи. | да | |
| 2.1.4 Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал) - представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е | неприложимо | |

| | | |
|---|----|--|
| Оферта № 4 Вх. № 4/09.06.2015г. постъпила в 16:23 часа участник: „Уни Ес-Джи” ЕООД | | |
| <p>подписана от представляващия участника, който има право на това, съгласно извлечение от Търговския регистър, а изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата.</p> | | |
| 2.1.5 Административни сведения - по приложение Образец № 2 | да | |
| 2.1.6 Декларация от участниците, че са посетили обектите предмет на услугата - по приложение Образец № 3 | да | |
| 2.1.7. Документ за учредена/внесена гаранция за участие. Оригинал на платежния документ или оригинал на банковата гаранция за участие. В случай, че се представя банкова гаранция, същата трябва да е безусловна и неотменима, в нея да е записано името на процедурата, обособената позиция за която се учредява гаранцията и да е със срок на валидност не по-малко от 30 дни след изтичане срока на валидност на офертите, т.е 120 (сто и двадесет) дни след крайния срок за подаване на офертите. | да | |
| 2.1.8) Доказателства за техническите възможности и/или квалификацията на участника, съгласно чл.51 от ЗОП, които са както следва: | | |
| а) Декларация по чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП, попълнена по приложения Образец № 4, съдържаща списък на основните изпълнение услуги с обект сходен или еднакъв на поръчката, изпълнени през предходните три години, считано от датата на подаване на офертата, включително стойностите, дати и получатели, придружена с доказателство за изпълнение на услугата, с отбелязан телефон и адрес за контакти на контрагентите. Извършените услуги задължително да са сходни с предмета на настоящата обществена поръчка (Ученическо столово хранене) и да са издадени от училища, специализирани институции за предоставяне на социални услуги за деца или социално учебно професионални центрове. <i>В случаите, когато участникът е обединение/консорциум, което не е юридическо лице, изискването се отнася за обединението като цяло. Документите се представят само за участниците в обединението, чрез които то доказва съответствието си с критериите за подбор.</i> | | Не, в офертата на участника не е приложена изискуемата от възложителя декларация по чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП по Образец № 4. |
| б) Документи за техническата обезпеченост за изпълнение на услугата, с които разполага участникът: | | |
| Декларация със списък на обектите за производство и/или търговия с храни, с които разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка - по приложения Образец № 6; Документи за собствени или наети складови помещения, от които ще се зареждат хранителните продукти. За обектите, предоставени в условията на чл.51а от ЗОП участникът следва да представи декларация от собственика на активите, предварителен договор за наемането им в случай, че поръчката бъде спечелена | | Не, в офертата на участника не е приложена изискуемата от възложителя декларация по Образец № 6. |

| | | |
|--|----|---|
| Оферта № 4 Вх. № 4/09.06.2015г. постъпила в 16:23 часа участник: „Уни Ес-Джи” ЕООД | | |
| или др. документ, доказващ, че същите ще бъдат на негово разположение за срока на изпълнение на поръчката. | | |
| Документ за регистрацията на обекта по чл.12 от Закона за храните. (Удостоверение за регистрацията на обекта от ОДБХ, издадено след 25.01.2012г. от съответното ОДБХ). Националните регистри на обектите за производство и търговия на храни са публични и се публикуват в Интернет, съгласно чл.14, ал.3 от Закона за храните; | | Не. В офертата не е наличен документ за регистрацията на обекта по чл.12 от Закона за храните. |
| Декларация със списък на транспортните средства, с които разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка – Образец № 5; Документи за собствени, наети и/или предоставени в условията на чл.51а от ЗОП, на транспортните средства за специализиран превоз с приложени документи за регистрация на транспортно средство, предназначено за превоз на хранителни продукти от БАБХ (ДВСК/РИОКОЗ). И в двата случая се представят талоните на ватомобилите и Удостоверението за регистрация. | | Не, в офертата на участника не е приложена изискуемата от възложителя декларация по Образец № 5. |
| Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП - за спазване изискванията за закрила на труда, включително минималната цена на труда и условията на труд - Образец № 14; | да | |
| Декларация по приложения образец № 7, че транспортните средства и съдове за доставка на приготвената, готова за консумация храна до почивните бази, в които има разливочни, отговарят на санитарно-хигиенните изисквания за транспорт, съгласно Наредба № 5/25.05.2006г. на МЗ за хигиена на храните; | да | |
| в)Списък на служителите на участника, ангажирани с изпълнение на поръчката, включително и на служителите, които отговарят за контрола на качеството, с посочване на образованието, квалификацията и професионалния опит. (свободен текст) | | Не. В офертата на участника не е приложен изискуемият от възложителя списък на служителите на участника, ангажирани с изпълнение на поръчката, включително и на служителите, които отговарят за контрола на качеството, с посочване на образованието, квалификацията и професионалния опит. (свободен |

Оферта № 4**Вх. № 4/09.06.2015г. постъпила в 16:23 часа****участник: „Уни Ес-Джи” ЕООД**

| | | текст) |
|--|--|--|
| г) Участникът да представи заверени документи /валидни за целия период на договора/ удостоверяващи, че има внедрена система за качеството с област на приложение „Ученическо и столово хранене и доставка на готвени храни”: EN ISO 22000:2005 или еквивалент; | | Не. Участникът не е представил заверени документи /валидни за целия период на договора/ удостоверяващи, че има внедрена система за качеството с област на приложение „Ученическо и столово хранене и доставка на готвени храни”: EN ISO 22000:2005 или еквивалент; |
| д) Участникът да представи заверени документи /валидни за целия период на договора/ удостоверяващи, че обекта, от който ще се зареждат хранителните продукти има внедрена система за качеството с област на приложение „Закупуване, съхранение и продажба на хранителни продукти”: - EN ISO 22000:2005 или еквивалент; | | Не. Участникът не е представил заверени документи /валидни за целия период на договора/ удостоверяващи, че обекта, от който ще се зареждат хранителните продукти има внедрена система за качеството с област на приложение „Закупуване, съхранение и продажба на хранителни продукти”: - EN ISO 22000:2005 или еквивалент; |
| 2.1.9 Декларация по чл. 47, ал.9 от ЗОП (в оригинал) - попълва се и се подписва по приложения образец към настоящата | | Не. В приложената от |

| | | |
|--|-------------|---|
| Оферта № 4 Вх. № 4/09.06.2015г. постъпила в 16:23 часа участник: „Уни Ес-Джи” ЕООД | | |
| документация (Образец № 8). Декларацията се подписва от лицата съгласно чл.47, ал.4 от ЗОП. Декларацията се представя и от физическите и юридическите лица, участващи в състава на обединения, и от подизпълнителите на участника. Когато деклараторът е чуждестранен гражданин и декларацията се представя на език различен от българския , тя се представя и в превод на български език; | | участника декларация по чл. 47, ал.9 от ЗОП по образец № 8 от документацията липсват отбелязвания по отношение на всички обстоятелства , които следва да бъдат декларирани. |
| 2.1.10 Декларация по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП (оригинал) - представя се по приложения образец към настоящата документация (Образец № 9). Декларацията се подписва от лицата съгласно чл.47, ал.4 от ЗОП. Декларацията се представя и от физическите и юридическите лица, участващи в състава на обединения, и от подизпълнителите на участника. Когато деклараторът е чуждестранен гражданин и декларацията се представя на език различен от българския , тя се представя и в превод на български език; | да | |
| 2.1.11 Декларация за приемане на условията в проекта на договора, съгласно чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП (образец № 10) | да | |
| 2.1.12. Декларация за участие на подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката. Забележка: Когато офертата предвижда участие на подизпълнители, в нея се посочват имената на подизпълнителите, вида на работите, които ще извършват и дела на участието им. (Образец 11) | да | |
| Представя се декларация за съгласие за участие като подизпълнител (оригинал) – представляващия и управляващ подизпълнителя попълва и подписва декларация по образца приложен към настоящата документация - Образец 11 А; | Неприложима | |
| Декларация от членовете на обединението при участник обединение – попълва се образец № 11 Б; | Неприложима | |
| Проект на договор – не се попълва, само се подписва и подпечатва на всяка страница; | | Не. Участникът не е представил проект на договор за обособените позиции, за които е подадена офертата - № 5 и № 6. |
| Офертата е подадена на български език. Когато участникът в | да | |

| | | |
|---|--|--------------------------------------|
| Оферта № 4 Вх. № 4/09.06.2015г. постъпила в 16:23 часа участник: „Уни Ес-Джи” ЕООД | | |
| процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или обединение на чуждестранни физически или юридически и/или юридически лица, посочените в чл. 56, ал.1, т.1 от ЗОП документи се представят в официален превод на български език, а останалите изискуеми документи, които са на чужд език, се представят и в превод на български език. | | |
| Всички документи и информация, съдържащи се в плик № 1 са налични и редовни | | не |
| При отговор НЕ - липсващи документи и констатирани нередовности: 1. В плик № 1 от офертата на участника не е приложена изискуемата от възложителя декларация по чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП по Образец № 4; 2. В плик № 1 от офертата на участника не е приложена изискуемата от възложителя декларация по Образец № 6 от документацията за участие; 3. В плик № 1 от офертата на участника не е наличен документ удостоверяващ регистрацията на обекта по чл.12 от Закона за храните; 4. В плик № 1 от офертата на участника не е приложена изискуемата от възложителя декларация по Образец № 5 от документацията за участие; 5. В плик № 1 от офертата на участника не е приложен изискуемият от възложителя списък на служителите на участника, ангажирани с изпълнение на поръчката, включително и на служителите, които отговарят за контрола на качеството, с посочване на образованието, квалификацията и професионалния опит (свободен текст); 6. В плик № 1 от офертата си участникът не е представил заверени документи /валидни за целия период на договора/ удостоверяващи, че има внедрена система за качеството с област на приложение „Ученическо и столово хранене и доставка на готвени храни”: EN ISO 22000:2005 или еквивалент; 7. В плик № 1 от офертата си участникът не е представил заверени документи /валидни за целия период на договора/ удостоверяващи, че обекта, от който ще се нареждат хранителните продукти има внедрена система за качеството с област на приложение „Закупуване, съхранение и продажба на хранителни продукти”: - EN ISO 22000:2005 или еквивалент; 8. В приложената от участника в плик № 1 от офертата му, декларация по чл. 47, ал.9 от ЗОП по образец № 8 от документацията за участие липсват отбелязвания по отношение на всички обстоятелства, които следва да бъдат декларирани; 9. В плик № 1 от офертата на участника не е представил проект на договор за обособените позиции, за които е подадена офертата - № 5 и № 6. | | |
| СПИСЪК ЗА ПРОВЕРКА съответствието с изискванията за подбор | | |
| ОТГОВАРЯ ЛИ УЧАСТНИКЪТ НА ПОСТАВЕНИТЕ МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ КАКТО СЛЕДВА: | | |
| Технически възможности и/или квалификация | | |
| 1. Участникът е изпълнил през последните три години, считано от датата на подаване на офертите, услуги с еднакъв или сходен на поръчката предмет; | | Не. Преценката ще бъде осъществена в |

Оферта № 4

Вх. № 4/09.06.2015г. постъпила в 16:23 часа

участник: „Уни Ес-Джи” ЕООД

| | | |
|---|--|--|
| | | зависимост от упражнената от участника възможност да предостави допълнително изискуемите от възложителя документи и информация. |
| 2. Участникът разполага с минимум един обект / склад или магазин/ за хранителни стоки, регистриран от съответните органи, съгласно чл.12 от Закона за храните; | | Не. Преценката ще бъде осъществена в зависимост от упражнената от участника възможност да предостави допълнително изискуемите от възложителя документи и информация. |
| 3. Участникът има на разположение минимум четири броя транспортни средства за специализиран превоз, от които най-малко два броя хладилни. Превозните средства разполагат с издадено Удостоверение за регистрация на транспортно средство от БАБХ (ДВСК/РИОКОЗ) за превоз на хранителни продукти от животински и/или от неживотински произход. | | Не. Преценката ще бъде осъществена в зависимост от упражнената от участника възможност да предостави допълнително изискуемите от възложителя документи и информация. |
| Участникът отговаря на поставените минимални изисквания за технически възможности и квалификация | | не |
| При отговор НЕ - липсващи документи и констатирани нередовности: | | В съответствие с изложените по-горе аргументи. |
| Документите на Плик 2 могат да бъдат разгледани | | не |

Съобразявайки гореизложената поредност на действията и обхватът на осъществените от страна на комисията проверки, по отношение наличието, редовността и пълнотата на документите и информацията съдържащи се в пликове с № 1 „Документи за подбор” на всеки един от четиримата участника в обществената поръчка, могат да бъдат изведени следните констатации:

По отношение на документите в Плик № 1 „Документи за подбор” от оферта на участника Консорциум „Веко”, с вх. № 1/09.06.2015г. постъпила в 10:44 часа, констатациите са:

Липсващи документи/информация, несъответствия с критериите за подбор или нередовности:

1. Списъкът на служителите на участника, ангажирани с изпълнение на поръчката, включително и на служителите, които отговарят за контрола на качеството, в който трябва да бъде посочено образованието, квалификацията и професионалния им опит, не съдържа в пълнота изискуемата от възложителя информация, а именно: кои от посочените в списъка лица ще отговорят за контрола по изпълнение на качеството, съответно не е посочено образованието на някой от лицата фигуриращи в списъка, тяхната квалификация и професионалният им опит.

2. Представените от представляващите дружествата „Венина” 99 ЕООД и СД „Кобо и сие” – Харизанов, Милушев и Василев (съдружници в обединението участник) 4 броя декларации по чл. 47, ал.9 от ЗОП (в оригинал) не са попълнени в съответствие с утвърденият с документацията за участие в обществената поръчка образец № 8.

Изискуеми документи и информация:

1. Списъкът на служителите на участника, ангажирани с изпълнение на поръчката, в който да се съдържа и информация по отношение на лицата които ще отговорят за контрола по изпълнение на качеството. Списъкът да съдържа информация относно образованието, квалификацията и професионалният опит на всички лица посочени в него, в т.ч число и на лицата отговорни за контрола по изпълнение на качеството.

Забележка: Участникът може да допълни изискуемата по-горе информация чрез допълнителното ѝ посочване към информацията посочена в приложения от него в плик № 1 от офертата му списък или да представи нов списък.

2. Декларации по чл. 47, ал.9 от ЗОП - в оригинал, представени от всяко едно от четирите лица по чл.47, ал.4 от ЗОП, които имат право да представляват дружествата „Венина” 99 ЕООД и СД „Кобо и сие” – Харизанов, Милушев и Василев (съдружници в обединението участник) попълнени в съответствие с утвърденият с документацията за участие в обществената поръчка образец № 8.

Срок за представяне на изискуемите документи: 5 (пет) работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол. Съгласно чл.68, ал. 9 от ЗОП участникът няма право да представя други документи, освен посочените в настоящия протокол.

По отношение на документите в Плик № 1 „Документи за подбор” от оферта на участника ЕТ „Янко Мермеклиев”, с вх. № 2/09.06.2015г., постъпила в 14:30 часа, констатациите са:

Липсващи документи/информация, несъответствия с критериите за подбор или нередовности:

1. Списъкът на служителите на участника, ангажирани с изпълнение на поръчката, включително и на служителите, които отговарят за контрола на качеството, в който трябва да бъде посочено образованието, квалификацията и професионалния им опит, не съдържа в пълнота изискуемата от възложителят информация, а именно: кои от посочените в списъка лица ще отговорят за контрола по изпълнение на качеството;

2. Проект на договор за обществена поръчка за обособени позиции № 5 и № 6.

Изискуеми документи:

1. Списъкът на служителите на участника, ангажирани с изпълнение на поръчката, в който да се съдържа и информация по отношение на лицата, които ще отговорят за контрола по изпълнение на качеството. Списъкът да съдържа информация относно лицата, които ще отговарят за контрола по изпълнение на качеството.

Забележка: *Участникът може да допълни изискуемата по-горе информация чрез допълнителното ѝ посочване към информацията посочена в приложения от него в плик № 1 от офертата му списък или да представи нов.*

2. Проект на договор за обществена поръчка, за обособени позиции № 5 и № 6, който е попълнен в съответствие с документацията за участие в обществената поръчка, т.е. следва да е подписан и печатан от участника на всяка страница.

Срок за представяне на изискуемите документи: 5 (пет) работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол. Съгласно чл.68, ал. 9 от ЗОП участникът няма право да представя други документи, освен посочените в настоящия протокол.

По отношение на документите в Плик № 1 „Документи за подбор” от оферта на участника „Макрон” ООД, с вх. № 3/09.06.2015г., постъпила в 14:38 часа, констатациите са:

Липсващи документи/информация, несъответствия с критериите за подбор или нередовности:

1. Декларация по Образец 11 от документацията за участие в обществената поръчка, попълнена в съответствие с утвърденото от възложителят съдържание.

2. Проект на договор за изпълнение на обществената поръчка за обособените позиции за които е подал оферта за участие - № 1, № 2, № 3, № 4.

3. Представените от представляващите дружеството участник 2 броя декларации по чл. 47, ал.9 от ЗОП (в оригинал) не са попълнени в съответствие с утвърденият с документацията за участие в обществената поръчка образец № 8.

Изискуеми документи информация:

1. Декларация по Образец 11 от документацията за участие в обществената поръчка, попълнена в съответствие с утвърденото от възложителят съдържание.

2. Проект на договор за изпълнение на обществената поръчка за обособените позиции за които е подал оферта за участие - № 1, № 2, № 3, № 4.

3. Декларации по чл. 47, ал.9 от ЗОП - в оригинал, представени от всяко едно от двете лица по чл.47, ал.4 от ЗОП, които имат право да представляват участника, **попълнени в съответствие с утвърденият с документацията за участие в обществената поръчка образец № 8.**

Срок за представяне на изискуемите документи: 5 (пет) работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол. Съгласно чл.68, ал. 9 от ЗОП участникът няма право да представя други документи, освен посочените в настоящия протокол.

По отношение на документите в Плик № 1 „Документи за подбор” от оферта на участника „Уни Ес-Джи” ЕООД, с вх. № 4/09.06.2015г., постъпила в 16:23 часа, констатациите са:

Липсващи документи/информация, несъответствия с критериите за подбор или нередовности:

1. В плик № 1 от офертата на участника не е приложена изискуемата от възложителя декларация по чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП по **Образец № 4**;

2. В плик № 1 от офертата на участника не е приложена изискуемата от възложителя декларация по **Образец № 6** от документацията за участие;

3. В плик № 1 от офертата на участника не е наличен документ удостоверяващ регистрацията на обекта по чл.12 от Закона за храните;

4. В плик № 1 от офертата на участника не е приложена изискуемата от възложителя декларация по **Образец № 5** от документацията за участие;

5. В плик № 1 от офертата на участника не е приложен изискуемият от възложителя списък на служителите на участника, ангажирани с изпълнение на поръчката, включително и на служителите, които отговарят за контрола на качеството, с посочване на образованието, квалификацията и професионалния опит (свободен текст);

6. В плик № 1 от офертата си участникът не е представил заверени документи /валидни за целия период на договора/ удостоверяващи, че има внедрена система за качеството с област на приложение „Ученическо и столово хранене и доставка на готвени храни”: EN ISO 22000:2005 или еквивалент;

7. В плик № 1 от офертата си участникът не е представил заверени документи /валидни за целия период на договора/ удостоверяващи, че обекта, от който ще се зареждат хранителните продукти има внедрена система за качеството с област на приложение „Закупуване, съхранение и продажба на хранителни продукти”: - EN ISO 22000:2005 или еквивалент;

8. В приложената от участника в плик № 1 от офертата му, декларация по чл. 47, ал.9 от ЗОП по образец № 8 от документацията за участие липсват отбелязвания по отношение на всички обстоятелства , които следва да бъдат декларирани;

9. В плик № 1 от офертата на участника не е представил проект на договор за обособените позиции, за които е подадена офертата - № 5 и № 6.

Изискуеми документи информация:

1. Декларация по чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП по Образец № 4, представена в съответствие с документацията за участие в обществената поръчка;

2. Декларация по Образец № 6, представена в съответствие с документацията за участие в обществената поръчка;

3. Документ/и удостоверяващ/и регистрацията на обекта/ите по чл.12 от Закона за храните във вида изискуем от възложителя.

4. Декларация по Образец № 5, представена в съответствие с документацията за участие в обществената поръчка;

5. Списък на служителите на участника, ангажирани с изпълнение на поръчката, включително и на служителите, които отговарят за контрола на качеството, с посочване на образованието, квалификацията и професионалния опит (свободен текст);

6. Заверени документи /валидни за целия период на договора/ удостоверяващи, че има внедрена система за качеството с област на приложение „Ученическо и столово хранене и доставка на готвени храни”: EN ISO 22000:2005 или еквивалент;

7. Заверени документи /валидни за целия период на договора/ удостоверяващи, че обекта, от който ще се зареждат хранителните продукти има внедрена система за качеството с област на приложение „Закупуване, съхранение и продажба на хранителни продукти”: - EN ISO 22000:2005 или еквивалент;

8. Декларация по чл. 47, ал.9 от ЗОП по образец № 8 от документацията за участие с отбелязвания по отношение на всички обстоятелства , които следва да бъдат декларирани;

9. Проект на договор за обособените позиции, за които е подадена офертата - № 5 и № 6, представен в съответствие с проекта одобрен с документацията за участие в обществената поръчка.

Срок за представяне на изискуемите документи: 5 (пет) работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол. Съгласно чл.68, ал. 9 от ЗОП участникът няма право да представя други документи, освен посочените в настоящия протокол.

Документите следва да бъдат представени в запечатан непрозрачен плик с надпис: **„ДОПЪЛНИТЕЛНО ПРЕДСТАВЕНИ ДОКУМЕНТИ КЪМ ОФЕРТА №....., съгласно протокол на комисия от дата 24.06.2015 г.“**. Посочва се наименованието на поръчката, наименованието на участника, ЕИК, лице за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. Участникът следва да посочи и наименованието на обособената позиция/и, за която/които е подал оферта за участие. Документите са представят в деловодството на „Ученически отдих и спорт” ЕАД всеки работен ден, в работно време, от 09:00 до 17:00 часа, на адрес: гр. София, бул. „Цариградско шосе” 125, бл. 5, ет. 5, от участника или упълномощен негов представител лично или по пощата с обратна разписка, или чрез куриерска служба, придружени от „Списък допълнително представените документи“, който следва да бъде подписан и подпечатан от участника и да бъде заведен в деловодната система на възложителя със същият входящ номер. Всяка страница от допълнително представените документи се номерира, подписва и подпечатва със свеж печат.

Не са подписват и подпечатват документи представени в оригинал, или нотариално заверени копия от тях.

Настоящият протокол е съставен на 24.06.2015 г. в 14:00 часа, състои се от тридесет и четири страници и се подписа единодушно от всички членове на комисията. Същият отразява дейността на комисията, извършена на заседания, проведени на дата 15.06.2015 г. (понеделник); дата 23.06.2015 г. и дата 24.06.2015г.

Протоколът да бъде изпратен до всички участници в срок до 17:30 часа на 24.06.2015 г. и качен на профил на купувача.

Приложения:

1. Списък с участниците и представените оферти - чл.68, ал.1 от Закона за обществените поръчки;
2. Декларации по чл.35, ал.3 от Закона за обществените поръчки от членовете на комисията;
3. Списък по смисъла на чл.68, ал.3 от Закона за обществените поръчки;

Председател и членове:

- | | | | |
|------------------------|--|-------------------------|--|
| 1. Георги Велков | | | |
| 2. Мария Колева | | 3. Ивана Велева | |
| 4. Петър Мандиев | | 5. Мария Маринова | |

Подписите са заличени на основание чл. 2 от ЗЗЛД.