



## ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз

ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: [ojs@publications.europa](mailto:ojs@publications.europa)

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

## ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

Директива 2004/18/ЕО

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

## РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

<b>I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:</b>		
Официално наименование "Ученически отдих и спорт" ЕАД		
Национален идентификационен № (ако е известен): 175030371		
Пощенски адрес бул. Цариградско шосе" №125, бл.5, ет.5		
Град София	Пощенски код 1113	Държава Република България
Място/места за контакт бул. Цариградско шосе" №125, бл.5, ет.5	Телефон 02 9733328	
На вниманието на Красимир Кондев, Десислава Филипова		
Адрес за електронна поща uoc_ead@abv.bg	Факс 02 9733328	
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): <a href="http://www.uos-ead.eu">www.uos-ead.eu</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.uos-ead.eu">www.uos-ead.eu</a> Електронен достъп до информация (URL): <a href="http://www.uos-ead.eu">www.uos-ead.eu</a> Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.1)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.2)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.3)		
<b>I.2) Вид на възлагащия орган</b>		
<input type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган,		<input checked="" type="checkbox"/> публичноправна организация

включително техни регионални или местни подразделения	
<input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба	<input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация
<input type="checkbox"/> регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба	
<b>I.3) Основна дейност</b>	
<input type="checkbox"/> Общи обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input checked="" type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	
<b>I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи</b>	
Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

## РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

### II.1) Описание

<b>II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:</b> "Ученическо столово хранене в почивни бази, собственост на "УОС" ЕАД-летен сезон 2014 година."		
<b>II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите</b> (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)		
<input type="checkbox"/> <b>Строителство</b>	<input type="checkbox"/> <b>Доставки</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Услуги</b>
<input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	Категория услуга No 27 (Моля, вижте приложение В1 относно категориите услуги)
Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите Почивни бази находящи се: гр. Бургас-кв. Крайморие, с. Равда, гр. Обзор, гр. Балчик, к.к. Албена, с. Кранево, к.к. Златни пясъци, к.к. Св. св. Константин и Елена, гр. Варна -кв. Галата, с. Шкорпиловци, Парк Росенец /м. Отманли/.		
код NUTS: BG33 код NUTS: BG34		
<b>II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> Обявлението обхваща обществена поръчка		<input type="checkbox"/> Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)
<input type="checkbox"/> Настоящото обявление обхваща		

<b>склучването на рамково споразумение</b>					
<b>II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)</b>					
<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора	<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор				
Брой: _____ или (в приложимите случаи) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение					
<b>Срок на действие на рамковото споразумение:</b> Продължителност в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:					
<b>Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри):</b> Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: _____ или обхват: между _____ и _____ Валута: _____					
<b>Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):</b>					
<b>II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:</b> Поръчката е за извършване на ученическо столово хранене чрез ежедневно приготвяне на храна за ученици по разработено от СРЗИ меню, в съответствие с нормативните уредби за ученическо хранене. Приемът на енергия и хранителни вещества при учениците е съобразен с Наредба № 23/2005 г. на МЗ за физиологичните норми за хранене на населението /ДВ, бр.63 от 2005г./ При приготвянето на храната ще се прилагат здравословните кулинарни технологии описани в Приложение №5 на Наредба № 37/2009г. на Министъра на здравеопазването за здравословното хранене на учениците.					
<b>II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)</b>					
	<table border="0"> <tr> <td style="text-align: center;">Основен речник</td> <td style="text-align: center;">Допълнителен речник (в приложимите случаи)</td> </tr> <tr> <td>Основен обект</td> <td>55510000</td> </tr> </table>	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)	Основен обект	55510000
Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)				
Основен обект	55510000				
<b>II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)</b> Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>					
<b>II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)</b> Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> (ако да) Оферти могат да бъдат подавани за: <input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input checked="" type="checkbox"/> една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/> всички обособени позиции					
<b>II.1.9) Информация относно вариантите</b> Ще бъдат приемани варианти Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>					
<b>II.2) Количество или обем на поръчката</b>					
<b>II.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции,</b>					

**подновявания и опции, в приложимите случаи)**

Храната се приготвя в кухненския блок на съответната почивна база, въз основа на брой хранодни за учениците, почиващи в ученическите лагери на Възложителя. Конкретните количества за изпълнение ще бъдат възлагани с писмена заявка, съдържаща данни за бройката на учениците за съответната смяна, най-малко 24 часа предварително преди пристигането ѝ, а ежедневните количества на: закуски, обеди и вечери се заявяват не по-късно от 16,00 часа на предходния ден.

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

836710 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да  Не

или Обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ Валута:

**II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)**

Опции

Да  Не

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: \_\_\_\_\_ или в дни: \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

**II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)**

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да  Не

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) \_\_\_\_\_ или обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: \_\_\_\_\_ или в дни: \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

**II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение**

Продължителност в месеци: 4 или в дни \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

завършване \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ****III.1) Условия във връзка с поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):**

Гаранцията за участие се представя под формата на парична сума или банкова гаранция. Участникът избира сам формата на гаранцията за участие. За Обособена позиция № 1 – ПБ „Балчик-Шумен“ в гр. Балчик, ПБ „Фиш-Фиш Албена“ в к.к. Албена – гаранция за участие 934,92 лева; За Обособена позиция № 2 – ПБ „Кранево“, ПБ „Кранево-Търговище“, ПБ „Кранево-Разград“, ПБ „Кранево-Русе“ и Хотел „Невен“ в с. Кранево- гаранция за участие 1960,56 лева; За Обособена позиция № 3 – ПБ „Галата-Враца“ в кв. „Галата“, гр. Варна, ПБ „Св.Св.Константин и Елена“ в к.к. Св.Св. Константин и Елена, ПБ „Златен връх“ в к.к. Златни пясъци и ПБ „Шкорпиловци-Русе“ в с. Шкорпиловци- гаранция за участие 690,48 лева; За Обособена позиция № 4 – ПБ „Обзор“, ПБ „Обзор-Чайка“ и ПБ „Обзор-Плевен“ в гр.Обзор – гаранция за

участие 1019,97 лева; За Обособена позиция № 5 - ПБ "Равда-Пловдив", ПБ "Равда-Чайка-Сливен", ПБ "Равда-Стара Загора", ПБ "Равда-Кърджали" и ПБ "НДК-Равда" в с.Равда - гаранция за участие 2000,25 лева; За Обособена позиция № 6 - ПБ "Крайморие", кв. "Крайморие" и ПБ "Атия", м. Отманли в гр.Бургас - гаранция за участие 924,21 лева. Участникът представя гаранция за участие в посочения за обособената позиция конкретен размер, внесена по сметка на „УОС“ ЕАД - IBAN - BG 75STSA93000008964644, BIC код: STSABGSF, при банка ДСК-ЕАД. Когато гаранцията за участие в процедурата е банкова, то тя трябва да бъде безусловна и неотменима банкова гаранция, в полза на „Ученически отдих и спорт“ ЕАД. Гаранциите за участие в процедурата се задържат и освобождават от възложителя по реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3 % (три процента) от прогнозната стойност на договора, за съответната обособена позиция, внесена по сметка на „УОС“ ЕАД - IBAN - BG 75STSA93000008964644, BIC код: STSABGSF, при банка ДСК-ЕАД. Гаранцията за изпълнение на договора се представя под формата на парична сума или банкова гаранция. Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, в случай, че избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, представя банковата гаранция, която трябва да е безусловна и неотменима, в полза на „Ученически отдих и спорт“ ЕАД и валидна най-малко 20 (двадесет) дни след изтичане срока на договора. При представяне на гаранцията за изпълнение, в платежното нареждане или в банковата гаранция, изрично се посочва предмета на договора, за който се представя гаранцията. Условието, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между възложителя и изпълнителя.

**III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:**

Плащанията на приготвената храна се извършват по банков път, в срока предложен от Изпълнителя в календарни дни, въз основа на справка за фактически приготвената храна от Изпълнителя и представена фактура, подписана и одобрена от Възложителя.

**III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):**

Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице.

**III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)**

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия

Да  Не

(ако да) Описание на особените условия:

Изпълнителят ще организира и осъществява храненето през целия летен сезон по одобреното от изпълнителния директор на „УОС“ ЕАД десетдневно меню, за което е представил ценова оферта, представляваща неразделна част от договора за изпълнение. Организирането на изпълнението включва: ежедневно зареждане от изпълнителя на необходимите хранителни продукти за приготвянето на храната в кухненския блок на съответната почивна база, въз основа на брой хранодни за учениците, почиващи в ученическите лагери на Възложителя. Храненето ще се извършва в съответните

обособени позиции както следва:

1. Обособена позиция № 1 – ПБ „Балчик-Шумен“ в гр. Балчик – самостоятелно, ПБ „Фиш-Фиш Албена“ в к.к. Албена – самостоятелно.
2. Обособена позиция № 2 – ПБ „Кранево“, ПБ „Кранево-Търговище“, ПБ „Кранево-Разград“, ПБ „Кранево-Русе“ и Хотел „Невен“ в с. Кранево с кухня майка в ПБ „Кранево-Търговище“ и ПБ „Кранево-Разград“, като всички почиващи от ПБ „Кранево“, се хранят в ПБ „Кранево-Търговище“, всички почиващите от ПБ „Кранево-Русе“ и ПБ „Кранево-Разград“ се хранят в ПБ „Кранево-Разград“ и разливочна в Хотел „Невен“.
3. Обособена позиция № 3 – ПБ „Галата-Враца“ в кв. „Галата“, гр. Варна, ПБ „Св.Св.Константин и Елена“ в к.к. Св.Св. Константин и Елена, ПБ „Златен връх“ в к.к. Златни пясъци, ПБ „Шкорпиловци-Русе“ в с. Шкорпиловци-самостоятелно, кухня майка ПБ „Галата-Враца“, разливочни ПБ „Св.Св.Константин и Елена“ и ПБ „Златен връх“.
4. Обособена позиция № 4 – ПБ „Обзор“, ПБ „Обзор-Чайка“ и ПБ „Обзор-Плевен“ в гр. Обзор с кухня майка в ПБ „Обзор“ и разливочна в ПБ „Обзор-Плевен“, като почиващите от ПБ „Обзор-Чайка“ се хранят в ПБ „Обзор“.
5. Обособена позиция № 5 – ПБ „Равда-Пловдив“, ПБ „Равда-Чайка-Сливен“, ПБ „Равда-Стара Загора“, ПБ „Равда-Кърджали“ и ПБ „НДК-Равда“ в с. Равда с кухня майка в ПБ „Равда-Пловдив“, разливочна в ПБ „Равда-Чайка-Сливен“, като всички почиващи от ПБ „Равда-Стара Загора“ се хранят в ПБ „Равда-Чайка-Сливен“ и с разливочни в ПБ „Равда-Кърджали“ и ПБ „НДК-Равда“.
6. Обособена позиция № 6 – ПБ „Крайморие“, кв. „Крайморие“ в гр. Бургас – самостоятелно, ПБ „Атия“, м. Отманли в гр. Бургас – самостоятелно.

## III.2) Условия за участие

### III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

Участник в настоящата процедура може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, което отговаря на условията, посочени в Закона за обществените поръчки (ЗОП) и на изискванията в обявлението и документацията за участие. Възложителят ще отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за който е налице някое от обстоятелствата, посочени в чл. 47, ал. 1, т. 1, букви от „а“ до „д“, т. 2 и 3, ал. 2 от т. 1 до т. 5 и ал. 5 от ЗОП. Не може да участва в процедура за възлагане на обществената поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. от ЗОП. Съдържание на офертата: 1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от представляващия участника (в оригинал). 2. Оферта на участника, попълнена по образец. 3. Документи, удостоверяващи правосубектност, а именно: а) За юридически лица или еднолични търговци – копие от документа за регистрация или единен идентификационен код (ЕИК), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър; За физически лица – копие от документа за

самоличност. Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, участниците – юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своята оферта и удостоверение за актуално състояние издадено не по-рано от 3 (три) месеца преди датата на представянето му с офертата. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени – в официален превод.б) Когато участникът в процедура е обединение, което не е юридическо лице – акта за създаването му, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият – в оригинал или в нотариално заверен препис (като в случаите, в които документът е съставен на чужд език се представя и в официален превод на български език). В акта за създаване на обединението изрично се посочва разпределението на дейностите, които всеки участник в обединението ще изпълнява. За участниците – обединения следва да бъдат спазени изискванията съгласно чл. 56, ал. 3 на ЗОП. в) Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения следва да бъдат спазени изискванията съгласно чл. 56, ал. 4 на ЗОП.

4. Документ за регистрация по БУЛСТАТ (когато е приложимо).
5. Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал).
6. Административни сведения – по приложения Образец №2.
7. Декларация от участниците, че са посетили обектите предмет на услугата – по приложения Образец № 3;
8. Документ за закупена документация;
9. Документ за учредена/внесена гаранция за участие.
10. Доказателства за икономическото и финансовото състояние на участника, съгласно чл. 50 от ЗОП;
11. Доказателства за техническите възможности и/или квалификацията на участника, съгласно чл. 51 от ЗОП;
12. Декларации по чл. 47, ал. 1, т.1, б. „а“ до „д“, т. 2 и 3 от ЗОП (оригинал).
13. Декларации по чл. 47, ал. 5 от ЗОП (оригинал);
14. Декларации по чл. 47, ал. 2, т. 1 – 5 от ЗОП (оригинал);
15. Декларация за приемане условията в проекта на договора, съгласно чл. 56, ал. 1 т. 12 от ЗОП (Образец № 14);
16. Списък на подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, ако се предвиждат такива;
17. Декларация, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд (Образец № 18);
18. Техническо предложение (Образец № 16);
19. Проект на договор за обособени позиции № 1, № 6 подписан и подпечатан от участника;
20. Проект на договор за обособени позиции № 2, № 3, № 4 и № 5, подписан и подпечатан от участника;
21. Ценова оферта – се изготвя и представя съгласно приложения образец № 17 и приложенията към нея: менюта от № 1 до № 10.

### III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:	Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):
1.Счетоводен баланс и отчет за приходите и разходите за предходните три финансови години – 2011г., 2012 г. и 2013 г., когато публикуването	•Участникът следва да има оборотот от дейност, индентична или сходна с предмета на настоящата поръчка за последните 3 (три) години

<p>им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен, заверени от участника с „Вярно с оригинала“ и печат, или еквивалентен документ – за участници, които не са регистрирани съгласно българското законодателство. В случай, че посочените документи са оповестени в търговския регистър към датата на кандидатстване, това обстоятелство ще се проверява по служебен път съгласно чл. 23, ал. 4 от Закона за Търговския регистър.</p> <p>2. Декларация – информация за общия оборот и за оборота от дейности, които са обект на поръчката за последните 3 (три) години, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си. Информацията се посочва по години – по приложения (Образец № 4).</p>	<p>(2011г., 2012г. и 2013г.), в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си, както следва: за позиция 1 – не по-малко от 207 760 лв. без ДДС; за позиция 2 – не по-малко от 435 680 лв. без ДДС; за позиция 3 – не по-малко от 153 440 лв. без ДДС; за позиция 4 – не по-малко от 226 660 лв. без ДДС; за позиция 5 – не по-малко от 444 864 лв. без ДДС; за позиция 6 – не по-малко от 205 380 лв. без ДДС. При подаване на оферта за повече от една позиция участникът следва да отговаря на минималните изискванията за всяка от позициите, за които участва. Когато участникът е обединение/консорциум изискването се отнася общо за обединението/консорциума.</p>
<p><b>III.2.3) Технически възможности</b></p>	
<p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:</p> <p>1. Декларация по чл. 51, ал. 1 т. 1 от ЗОП, попълнена по приложения Образец № 6, съдържаща списък на основните договори за услуги с обект идентичен на поръчката, изпълнени през предходните три години или от датата на учредяването, включително стойности, дати и получатели, придружена с препоръки за добро изпълнение, с отбелязан телефон и адрес за контакти на контрагентите. Представените препоръки да са сходни с предмета на настоящата обществена поръчка (столово, рестораньорско хранене и/или кетъринг и др.).</p> <p>2. Документи за техническата обезпеченост за изпълнение на услугата, с които разполага участника:</p> <p>– Документи за собствени, наети</p>	<p>Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Участникът в процедурата да има на разположение минимум два броя транспортни средства за специализиран превоз, от които най-малко един брой хладилен. Превозните средства следва да разполагат с издадено „Удостоверение за регистрация на транспортно средство“ от БАБХ (ДВСК/РИОКОЗ) за превоз на хранителни продукти от животински и/или от неживотински произход.</li> <li>• Участникът следва да е изпълнил през последните три години, считано от крайния срок за подаване на офертите, най-малко един или повече договор/и, сходни с предмета на поръчката, като всеки от посочените договори следва да бъде придружен с препоръка за добро изпълнение. Представените</li> </ul>



и/или предоставени в условията на чл. 51 а от ЗОП, на транспортните средства за специализиран превоз с приложени документи за регистрация на транспортно средство, предназначено за превоз на хранителни продукти от БАБХ (ДВСК/РИОКОЗ). И в двата случая се представят талоните на автомобилите и Удостоверението за регистрация. Представя се и списък-декларация за транспортните средства (Образец № 5);  
- Декларация по приложения Образец № 7, че: транспортните средства и съдове за доставка на приготвената, готова за консумация, храна, до почивните бази, в които има разливочни, отговарят на санитарно-хигиенните изискванията за транспорт съгласно Наредба №5/25.05.2006г. на МЗ за хигиена на храните;  
3. Списък-декларация на служителите на участника, ангажирани с изпълнение на поръчката, включително и на служителите, които отговарят за контрола на качеството с приложени документи, удостоверяващи наличието на трудово правоотношение и/или граждански договор, доказващи професионална квалификация и умения на всяко едно от лицата (копия на дипломи, сертификати за специализации, удостоверения от курсове с професионална насоченост) и професионален опит (копия от трудова/служебна/осигурителна книжка), подписана подпечатана - (свободен текст);  
4. Участникът да представи заверени документи /валидни за целия период на договора/ удостоверяващи, че има внедрена система за управление на качеството с област на приложение предмета на поръчката: - EN ISO 22000:2005 или еквивалент.

препоръки задължително да са сходни с предмета на настоящата обществена поръчка. В случаите, когато участникът е обединение/консорциум, което не е юридическо лице, изискването се отнася за обединението като цяло. Документите се представят само за участниците в обединението, чрез които то доказва съответствието си с критериите за подбор.

• Участниците в процедурата да разполагат със специфичен персонал за изпълнение на услугата - готвач, помощник готвач, кухненски работник и други.

**III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)**

- Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрита
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**III.3) Специфични условия за поръчки за услуги****III.3.1) Информация относно определена професия**

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия Да  Не   
 (ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

**III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата**

Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата Да  Не

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура**

- Открита
- Ограничена
- Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура:
- Договаряне Някои кандидати вече са избрани Да  Не   
 (ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне)  
*(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)*
- Ускорена процедура на договаряне Основания за избора на ускорена процедура:
- Състезателен диалог

**IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват**

(ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)

Предвиден брой на операторите \_\_\_\_\_  
 или предвиден минимален брой \_\_\_\_\_ и (в приложимите случаи) максимален брой \_\_\_\_\_

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

**IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)**

Прибягване към поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти Да  Не

**IV.2) Критерии за възлагане****IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)**

- Най-ниска цена  
или  
 икономически най-изгодна оферта с оглед на  
 посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)  
 критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ

Критерии	Тежест
1 Финансови критерии	40
2 Най-дълъг срок отложено плащане в календарни дни	40
3 Брой социално слаби деца за безплатно хранене 10 хранодни	20

**IV.2.2) Информация относно електронен търг**

Ще се използва електронен търг Да  Не   
(ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:

**IV.3) Административна информация****IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)**

**IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка** Да  Не   
(ако да)

Обявление за предварителна информация  Обявление в профила на купувача  
Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 2013/S044-070725 от 02/03/2013 дд/мм/гггг

Други предишни публикации (в приложимите случаи)

**IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)**

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 28/03/2014 дд/мм/гггг

Час: 17:30

**Платими документи** Да  Не   
(ако да, посочете само с цифри) Цена: 10.00 Валута: BGN

Условия и начин на плащане:

Цената на документите е в лева с ДДС, заплатена в брой в касата на Централно управление на Възложителя-гр. София, бул. "Цариградско шосе" №125, бл.5, ет.5, ст.527 или чрез банков превод по сметка на "УОС" ЕАД-IBAN - BG 75STSA93000008964644, BIC код: STSABGSF, при банка ДСК-ЕАД. Получаване на документацията: гр. София, бул. Цариградско шосе" №125, бл.5, ет.5, ст.528.

**IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие**

Дата: 07/04/2014 дд/мм/гггг

Час: 17:30

**IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)**

Дата: _____ дд/мм/гггг	
<b>IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие</b>	
<input type="checkbox"/> Всеки от официалните езици на ЕС <input checked="" type="checkbox"/> Официален/ни език/езици на ЕС:	
<input checked="" type="checkbox"/> BG <input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> ET
<input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> GA <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LV
<input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> PT
<input type="checkbox"/> RO <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> SL	<input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> SV
Други: _____	
<b>IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата</b>	
до: _____ дд/мм/гггг	
или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 120 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)	
<b>IV.3.8) Условия за отваряне на офертите</b>	
Дата: 08/04/2014 дд/мм/гггг	Час: 12:00
(в приложимите случаи) Място: гр. София, бул. "Цариградско шосе" №125, бл.5, ет.5, ст.524 - "Заседателна зала".	
Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи)	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:	
Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел. Присъстващите представители се допускат след удостоверяване на самоличност и представяне на съответните пълномощни. Присъстващите представители вписват имената си и се подписват в изготвен от комисията списък, удостоверяващ тяхното присъствие. Информация, относно датата и часа за отваряне на пликите с цените ще бъде изпратена на участниците с препоръчано писмо, по факса или с подпис върху уведомителното писмо, ще се публикува и на посочения интернет адрес: <a href="http://www.uos-ead.eu">www.uos-ead.eu</a> - раздел „Документи“.	
<b>РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ</b>	
<b>VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)</b>	
Това представлява периодично повтаряща се поръчка	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: месец февруари 2015 г.	
<b>VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз</b>	
Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:	
_____ _____ _____	
<b>VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)</b>	
Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик, окомплектована с всички посочени документи, разпределени в три отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика, съгласно изискванията на ЗОП и документацията за участие на Възложителя.	

Възложителят се възползва от съкратените срокове по чл.64, ал.3 от ЗОП поради, изпращане на обявлението по електронен път и документацията за участие е на разположение на следния интернет адрес: <http://www.uos-ead.eu> -раздел "Документи".

#### VI.4) Процедури по обжалване

##### VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република  
България

Телефон

02 9884070

Адрес за електронна поща

[srcadmin@src.bg](mailto:srcadmin@src.bg)

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.src.bg>

##### Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)

Официално наименование

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Адрес за електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

##### VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби: Съгласно чл.120, ал.5 от ЗОП.

##### VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република  
България

Телефон

02 9884070

Адрес за електронна поща

[srcadmin@src.bg](mailto:srcadmin@src.bg)

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.src.bg>

**VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление**

Дата: 25/02/2014 дд/мм/гггг

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	

На вниманието на	
Адрес за електронна поща	Факс
Интернет адрес (URL):	
<b>IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка</b>	

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

**Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:**  
"Ученическо столово хранене в почивни бази, собственост на "УОС" ЕАД-летен сезон 2014 година."

Обособена позиция №: 1 Заглавие на обособената позиция: ПБ „Балчик-Шумен” в гр.Балчик, ПБ „Фиш-Фиш Албена” в к.к. Албена

<b>1) Кратко описание</b> Ученическо столово хранене.		
<b>2) Общ терминологичен речник (CPV)</b>		
	<b>Основен речник</b>	<b>Допълнителен речник (в приложимите случаи)</b>
<b>Основен обект</b>	55510000	
<b>3) Количество или обем</b> Количеството приготвена храна в кухненския блок на почивната база, се определя въз основа на броя хранодни на почиващите ученици. (ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> или Обхват: между _____ и _____ Валута:		
<b>4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)</b> Продължителност в месеци: 4 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката) или начало _____ дд/мм/гггг завършване _____ дд/мм/гггг		
<b>5) Допълнителна информация относно обособените позиции</b> Храненето на почиващите ще се извършва самостоятелно в почивните бази.		

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б****ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ****Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:**

"Ученическо столово хранене в почивни бази, собственост на "УОС" ЕАД-летен сезон 2014 година."

Обособена позиция №: 2 Заглавие на обособената позиция: ПБ „Кранево“, ПБ „Кранево-Търговище“, ПБ „Кранево-Разград“, ПБ "Кранево-Русе" и Хотел „Невен“ в с. Кранево.

**1) Кратко описание**

Ученическо столово хранене.

**2) Общ терминологичен речник (CPV)**

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	55510000	

**3) Количество или обем**

Количеството приготвена храна в кухненския блок на почивната база, се определя въз основа на броя хранодни на почиващите ученици.

(ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

\_\_\_\_\_ Валута:

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да  Не

или Обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ Валута:

**4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)**

Продължителност в месеци: 4 или в дни \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

завършване \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**5) Допълнителна информация относно обособените позиции**

Храненето на почиващите в ПБ „Кранево„ се хранят в ПБ „Кранево-Търговище“, всички почиващите в ПБ "Кранево-Русе" и ПБ „Кранево-Разград“ се хранят в ПБ „Кранево-Разград“, почиващите в Хотел „Невен“ в стола на хотела.

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б****ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ****Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:**

"Ученическо столово хранене в почивни бази, собственост на "УОС" ЕАД-летен сезон 2014 година."

Обособена позиция №: 3 Заглавие на обособената позиция: ПБ "Галата-Враца" в кв. „Галата“, гр. Варна, ПБ "Св.Св.Константин и Елена" в к.к. Св.Св. Константин и Елена, ПБ "Златен връх" в к.к. Златни пясъци и ПБ "Шкорпиловци-Русе" в с. Шкорпиловци

**1) Кратко описание**

Ученическо столово хранене.

**2) Общ терминологичен речник (CPV)**

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	55510000	



**3) Количество или обем**

Количеството приготвена храна в кухненския блок на почивната база, се определя въз основа на броя хранодни на почиващите ученици.

(ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

\_\_\_\_\_ Валута:

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да  Не

или Обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ Валута:

**4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)**

Продължителност в месеци: 4 или в дни \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

завършване \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**5) Допълнителна информация относно обособените позиции**

Храненето на почиващите в ПБ "Галата-Враца" в кв. „Галата“, гр. Варна, ПБ "Св.Св.Константин и Елена" в к.к. Св.Св. Константин и Елена, ПБ "Златен връх" в к.к. Златни пясъци и ПБ "Шкорпиловци-Русе" в с. Шкорпиловци ще се извършва в столовите на всяка от базите.

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б****ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ****Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:**

"Ученическо столово хранене в почивни бази, собственост на "УОС" ЕАД-летен сезон 2014 година."

Обособена позиция №: 4 Заглавие на обособената позиция: ПБ "Обзор", ПБ "Обзор-Чайка" и ПБ "Обзор-Плевен" в гр.Обзор.

**1) Кратко описание**

Ученическо столово хранене.

**2) Общ терминологичен речник (CPV)**

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	55510000	

**3) Количество или обем**

Количеството приготвена храна в кухненския блок на почивната база, се определя въз основа на броя хранодни на почиващите ученици.

(ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

\_\_\_\_\_ Валута:

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да  Не

или Обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ Валута:

**4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)**

Продължителност в месеци: \_\_\_\_\_ или в дни \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

завършване \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**5) Допълнителна информация относно обособените позиции**

Храненето на почиващите в ПБ "Обзор" и ПБ "Обзор-Чайка" в гр.Обзор се извършва в ПБ "Обзор", а храненето на почиващите в ПБ "Обзор-Плевен" в столовата на базата.

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б****ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ****Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:**

"Ученическо столово хранене в почивни бази, собственост на "УОС" ЕАД-летен сезон 2014 година."

Обособена позиция №: 5 Заглавие на обособената позиция: ПБ "Равда-Пловдив", ПБ "Равда-Чайка-Сливен", ПБ " Равда-Стара Загора", ПБ " Равда-Кърджали" и ПБ „НДК-Равда" в с.Равда.

**1) Кратко описание**

Ученическо столово хранене.

**2) Общ терминологичен речник (CPV)**

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	55510000	

**3) Количество или обем**

Количеството приготвена храна в кухненския блок на почивната база, се определя въз основа на броя хранодни на почиващите ученици.

(ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

\_\_\_\_\_ Валута:

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да  Не

или Обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ Валута:

**4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)**

Продължителност в месеци: 4 или в дни \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

завършване \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**5) Допълнителна информация относно обособените позиции**

Храненето на почиващите в ПБ "Равда-Стара Загора" се хранят в ПБ "Равда-Чайка-Сливен" в с. Равда, прочиващите от другите бази се хранят в столовите на собствените столови.

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б****ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ****Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:**

"Ученическо столово хранене в почивни бази, собственост на "УОС" ЕАД-летен сезон 2014 година."

Обособена позиция №: 6 Заглавие на обособената позиция: ПБ „Крайморие", кв. „Крайморие" в гр.Бургас и ПБ "Атия", м. Отманли в гр.Бургас.

<b>1) Кратко описание</b> Ученическо столово хранене.		
<b>2) Общ терминологичен речник (CPV)</b>		
	<b>Основен речник</b>	<b>Допълнителен речник (в приложимите случаи)</b>
<b>Основен обект</b>	55510000	
<b>3) Количество или обем</b> Количеството приготвена храна в кухненския блок на почивната база, се определя въз основа на броя хранодни на почиващите ученици. (ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> или Обхват: между _____ и _____ Валута:		
<b>4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)</b> Продължителност в месеци: 4 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката) или начало _____ дд/мм/гггг завършване _____ дд/мм/гггг		
<b>5) Допълнителна информация относно обособените позиции</b> Храненето на почиващите ще се извършва самостоятелно в почивните бази.		

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

## ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/18/ЕО

<b>Категория №(1)</b>	<b>Предмет</b>
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнаграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
<b>Категория №(7)</b>	<b>Предмет</b>
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги

22	услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.

(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.

(5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.

(6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.

(7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.

(8) С изключение на трудови договори.

(9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмен материал от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.